

Regulamin imprezy „Sylwester dla dzieci – Hawaje & Stich”

1. Postanowienia ogólne

1.1. Regulamin określa warunki uczestnictwa i obowiązki Organizatora, warunki udziału i zasady zachowania się Uczestników Sylwestra.

1.2. Organizatorem „Sylwester dla dzieci – Hawaje & Stich”, zwanego dalej „Imprezą” jest Arche Hotel Krakowska, mieszczący się pod adresem Aleja Krakowska 237, Warszawa (zwany dalej „Hotelem”), zarządzany przez Spółkę „ARCHE” S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Puławska 361, 02-801 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000831001, posiadającą NIP 821-16-39-335, REGON 710021277, kapitał zakładowy: 2.982.300,00 zł, wpłacony w całości, nr BDO: 000078804, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w myśl przepisów ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (zwana dalej „Organizatorem”).

1.3. Animacje i atrakcje na Imprezie oraz scenografię dostarcza i realizuje firma **Doodlove — Magdalena Szwyndrak** (zwany dalej „Wykonawcą”).

1.4. Impreza odbędzie się w sali na terenie Hotelu **Arche Hotel Geologiczna (ul. Geologiczna 4, Warszawa)**, który jest bezpośrednio połączony przejściem z hotelem Arche Hotel Krakowska. Niniejszym Organizator informuje, że Impreza dla dzieci odbywa się na osobnej sali w stosunku do towarzyszącej Imprezy dla dorosłych.

1.5. Impreza rozpocznie się w dniu 31.12.2025 r. o godz. 20:00, a zakończenie przewidziane jest na godzinę 1:00 dnia 1.01.2026 r.

1.6. Rezerwacji miejsc dla dzieci na Imprezie może dokonać tylko rodzic lub prawny opiekun.

1.7. Każdy rodzic/opiekun prawny dokonujący rezerwacji miejsc na Imprezę jest zobowiązany do zapoznania się z treścią regulaminu oraz bezwzględnej jego akceptacji przed rozpoczęciem Imprezy, oraz przekazanie Wykonawcy podpisanego egzemplarza przed wejściem dziecka na Imprezę.

1.8. Każdy rodzic/opiekun prawny dokonujący rezerwacji miejsc na Imprezę jest zobowiązany do uzupełnienia Załącznika nr 1 do regulaminu, oraz przekazanie Wykonawcy podpisanego egzemplarza przed wejściem dziecka na Imprezę.

1.9. Dziecko, dla którego została dokonana rezerwacja, staje się Uczestnikiem Imprezy (zwane dalej „Uczestnikiem” lub „Dzieckiem”).

1.10. Organizator może zapewnić bezpieczny przebieg Imprezy wyłącznie, jeżeli wszyscy rodzice i opiekuni prawni przestrzegają postanowień Regulaminu.

2. Rezerwacja miejsc

2.1. Rezerwacja miejsc na Imprezę prowadzona jest tylko i wyłącznie przez Hotel.

2.2. Chęć rezerwacji miejsca można zgłaszać stacjonarnie w recepcji Arche Hotel Krakowska oraz mailowo lub telefonicznie na adres i numer telefonu podany w Ofercie dostępnej na stronie:

<https://www.archehotelkrakowska.pl/>

2.3. Rezerwacji miejsc na Imprezę dla dzieci można dokonać w cenie **299 PLN brutto / Dziecko**.

2.4. Organizator zastrzega sobie możliwość do przeprowadzenia okresowych promocji na rezerwacje pod szczególnymi warunkami.

2.5. Rezerwację uważa się za potwierdzoną w przypadku, gdy rodzic lub opiekun prawny dokona wpłaty całości kwoty ceny za rezerwację w jednym z wymienionych sposobów:

- **2.5.1.** w postaci transakcji kartą lub gotówką w recepcji Hotelu,
- **2.5.2.** poprzez realizację szybkiej płatności Pay-by-link w ciągu 48 godzin od otrzymania wiadomości e-mail z linkiem do płatności.
- **2.5.3.** wpłatę na konto wskazane przez osobę przyjmującą rezerwację.

2.6. Niedokonanie wpłaty ceny za rezerwację jest jednoznaczne z rezygnacją z rezerwacji.

2.7. Zwrot kosztów za rezerwację może odbyć się tylko i wyłącznie w sytuacji wystąpienia siły wyższej niezależnej od organizatora, uniemożliwiającej organizację Imprezy lub gdy Impreza zostanie odwołana z winy Organizatora. W pozostałych sytuacjach Hotel nie zwraca poniesionych kosztów, natomiast możliwe jest przeniesienie rezerwacji na osobę trzecią jedynie po ówczesnym poinformowaniu Hotelu.

2.8. Posiadacze Karty lojalnościowej ARCHE (Karta Złota), są uprawnieni do odpowiedniej zniżki od kwoty ceny rezerwacji.

3. Zasady organizacyjne obowiązujące na terenie Imprezy

3.1. Organizator informuje, iż ze względu na dużą liczbę Uczestników oraz czas trwania weryfikacji rezerwacji i kontroli zalecane jest, aby Uczestnicy i ich rodzice lub prawni opiekunowie przybyli na miejsce Imprezy z półgodzinnym wyprzedzeniem tj. o godzinie 19:30.

3.2. Impreza przeznaczona jest dla dzieci, które w dniu Imprezy ukończyły 5 lat. Jeśli rodzic opłaci rezerwację dla dziecka, a okaże się, że dziecko nie ma 5 lat, Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na imprezę, a wpłacona kwota za rezerwację przepada.

3.3. Dzieci rozpoczynają Imprezę 31.12.2024 o godz. 20:00. Zakończenie imprezy przewidziane jest na godzinę 1:00.

3.4. Rodzice nie zostają na Imprezie, pozostawiają Dziecko pod opieką animatorów i odbierają Dziecko po jej zakończeniu.

3.5. Dziecko należy odebrać do godziny 1:00. Jeśli dziecko nie zostanie odebrane o czasie, zostanie naliczona opłata **150 zł za każdą rozpoczętą godzinę**.

3.6. Wszelkie alergie dziecka, choroby przewlekłe, które mogą się objawić w czasie Imprezy, powinny być zgłoszone Organizatorowi i Wykonawcy i zaznaczone w kwestionariuszu osobowym (Załącznik nr 1).

3.7. Rodzic, którego numer telefonu wskazany jest w kwestionariuszu osobowym (Załącznik nr 1), powinien mieć telefon przy sobie, by w razie konieczności animatorzy mogli się z nim porozumieć.

3.8. Gdy rodzic odbiera dziecko przed końcem Imprezy lub jeśli zabiera go „na chwilę” w czasie jej trwania, ponosi wtedy pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

3.9. Żadne dziecko niezależnie od wieku nie może samodzielnie opuścić terenu Imprezy, by udać się do rodziców, czy pokoju.

3.10. Organizator oraz Wykonawca utrwalają przebieg Imprezy dla celów dokumentacji, oraz promocji lub reklamy imprezy. Wizerunek Uczestników Imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych na stronie internetowej i w mediach społecznościowych Organizatora i Wykonawcy. Wejście na teren imprezy jest jednoznaczne z udzieleniem przez rodziców i prawnych opiekunów bezterminowej zgody na przetwarzanie wizerunku na potrzeby ww. celów. Odwołanie zgody należy zgłosić w formie mailowej lub w recepcji Hotelu.

4. Bezpieczeństwo na terenie Imprezy

4.1. Organizator i Wykonawca Imprezy zapewnia Uczestnikom wydarzenia bezpieczeństwo oraz porządek m.in. poprzez:

- **4.1.1.** zapewnienie opieki animatorów na terenie Imprezy,
- **4.1.2.** zapewnienie monitoringu (nagrania z monitoringu będą przechowywane przez 7 dni od dnia Imprezy),
- **4.1.3.** udostępnienie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz apteczki w recepcji hotelowej.

4.2. Uczestnicy Imprezy oraz inne osoby przebywające na terenie wydarzenia zobowiązani są do stosowania się do poleceń Animatorów, ochrony, oraz pracowników Hotelu.

5. Reklamacje

5.1. Wszelkie reklamacje można zgłaszać w formie pisemnej, najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia Wydarzenia, wysyłając je w liście poleconym na adres organizatora.

5.2. Organizator rozpatrzy każdą poprawnie złożoną reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana listem poleconym na adres podany w piśmie reklamacyjnym.

5.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Imprezy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy z przyczyn niezależnych od Organizatora. W powyższym przypadku Uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod warunkiem zostawienia do siebie kontaktu przez Uczestnika). Informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora. Uczestnikowi nie przysługuje w takim wypadku odszkodowanie a jedynie zwrot kosztów rezerwacji.

6.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy dotyczącej Wydarzenia, jeżeli jest to spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, lub osób trzecich, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć albo są spowodowane siłą wyższą, rozumianą jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia (strajki, katastrofa, klęska żywiołowa, wojna, decyzje odpowiednich władz).

6.3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie i ofercie Imprezy bez wcześniejszego uprzedzania Uczestników.

6.4. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie Internetowej, pod adresem: <https://www.archehotelkrakowska.pl/> oraz w recepcji Hotelu.

6.5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2025 roku i obowiązuje do dnia 2.01.2026 roku.

6.6. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy wyłącznie do Organizatora.

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

Kwestionariusz osobowy

Imię i Nazwisko dziecka:

Data urodzenia dziecka:

Czy dziecko posiada alergie? Jeśli tak, to jakie? Proszę wymienić:

Czy dziecko ma jakieś choroby przewlekłe, które mogą objawić się w czasie Imprezy, jeśli tak to jakie?:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego:

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego