



FOREST PARK

RESORT & SPA

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady korzystania oraz przebywania na terenie Sali „Lumina” Forest Park Resort & Spa w Świeradowie-Zdroju („Resort”). Regulamin obowiązuje wszystkich gości przebywających na terenie Sali „Lumina” („Goście”).
2. Salą „Lumina” zarządza Forest Park Operator Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 00-023, ul. Widok 8, numer KRS 0000994943 NIP 525 2926024, REGON 523265570, adres do doręczeń Forest Park Resort & Spa, Źródłana 6B, 59-850 Świeradów-Zdrój.
3. W Sali „Lumina”, znajdują się w szczególności stanowiska multimedialne, projekcje, zabawy zręcznościowe oraz roboty.
4. Przed wejściem na teren Sali „Lumina” i rozpoczęciem korzystania z poszczególnych urządzeń i atrakcji, należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz regulaminami i instrukcjami korzystania z poszczególnych urządzeń i atrakcji znajdujących się w Sali „Lumina”. Goście są obowiązani do stosowania się do Regulaminu oraz regulaminów i instrukcji korzystania z urządzeń i atrakcji znajdujących się w Sali „Lumina”.
5. Z Sali „Lumina” można korzystać wyłącznie w godzinach jej otwarcia. Informacja o godzinach otwarcia jest udostępniona w szczególności w recepcji Sali „Lumina” oraz przed wejściem do Sali „Lumina”. W sytuacjach nadzwyczajnych np. w razie zbyt dużej liczby osób przebywających na terenie Sali „Lumina” albo w razie przerw technicznych, dostęp do Sali „Lumina” lub poszczególnych jej części, urządzeń, atrakcji i gier może być ograniczony ze względów bezpieczeństwa.
6. Z Sali „Lumina” mogą korzystać Goście Resortu, uprawnieni do korzystania z Sali „Lumina” w ramach wykupionego pakietu pobytowego z dostępem do Sali „Lumina” oraz wszyscy klienci i Goście po dokonaniu opłaty według obowiązującego cennika korzystania z Sali „Lumina”.
7. W celu skorzystania z Sali „Lumina”, Gość Resoru uprawniony do korzystania z Sali „Lumina” w ramach wykupionego pakietu pobytowego z dostępem do Sali „Lumina” powinien podać w Recepcji Sali „Lumina” numer zajmowanego pokoju celem weryfikacji uprawnienia do korzystania z Sali „Lumina” oraz pobrania biletu wstępu. Gość (niemający wykupionego pakietu pobytowego z dostępem do Sali „Lumina”) powinien zakupić biletu wstępu według obowiązującego cennika dostępnego w recepcji Sali „Lumina”).
8. Gość zobowiązany jest zachować bilet wstępu przez cały czas przebywania na terenie Sali „Lumina” oraz okazać go personelowi Resortu w razie ewentualnej kontroli.
9. Personel Resortu ma prawo wyprosić Gościa, który nie ma przy sobie ważnego biletu wstępu.
10. Dziecko do lat 18 powinno korzystać z urządzeń i atrakcji Sali „Lumina” pod nadzorem dorosłego opiekuna. Opiekun ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad dzieckiem w czasie pobytu na terenie Sali „Lumina”. Resort nie zapewnia obecności opiekuna dla małoletnich dzieci na czas ich pobytu w Sali „Lumina” i nie sprawuje w Sali „Lumina” opieki nad małoletnimi dziećmi.
11. W Sali „Lumina” dostępne są aplikacje, urządzenia, atrakcje i gry przeznaczone dla osób powyżej określonego wieku. Opiekun jest zobowiązany do zadbania, aby dziecko korzystało wyłącznie z aplikacji, urządzeń, atrakcji i gier dostosowanych do jego wieku, możliwości, umiejętności oraz stanu zdrowia. W razie wątpliwości co do przeznaczenia poszczególnych aplikacji, urządzeń, atrakcji i gier dla określonej grupy wiekowej, należy skontaktować się z personelem Resortu.

REGULAMIN SALI „LUMINA”

12. Z Sali „Lumina” nie mogą korzystać osoby stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub bezpieczeństwa innych gości przebywających na terenie Sali „Lumina”. Ze względów epidemiologicznych zabrania się przebywania w Sali „Lumina” osobom będącym nosicielami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych i bakteryjnych oraz osobom z widocznymi objawami chorobowymi (podwyższona temperatura, kaszel, katar i inne).
13. Opiekunowie dziecka powinni dopilnować, aby dziecko stosowało się do zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z urządzeń i wyposażenia Sali „Lumina” oraz nie zachowywało się w sposób zagrażający bezpieczeństwu innych dzieci, np. poprzez popychanie, pociąganie itd. bądź w sposób złośliwie przeszkadzający innym dzieciom w korzystaniu z Sali „Lumina”.
14. Wszelkie wyposażenie i urządzenia (monitory interaktywne, tablety, roboty, projektory, puzzle, pióra interaktywne itp.) Sali „Lumina” należy użytkować zgodnie z ich przeznaczeniem. Urządzenia Sali „Lumina” mogą być podłączone do prądu, wobec czego ich użytkowanie powinno odbywać się z zachowaniem szczególnej ostrożności i najwyższego stopnia bezpieczeństwa.
15. Zabronione jest w szczególności wchodzenie na elementy wyposażenia Sali „Lumina”, w tym na stoły i krzesła. Zabronione jest niszczenie bądź ingerowanie w urządzenia znajdujące się w Sali „Lumina”, oraz jakiegokolwiek przestawianie projektorów.
16. Nie jest dozwolone wynoszenie jakichkolwiek elementów wyposażenia Sali „Lumina” poza jego teren, a w szczególności urządzeń służących do obsługi gier, robotów, piłek, piór interaktywnych, elementów puzzli itp.
17. Na terenie Sali „Lumina” zakazane jest żucie gumy, spożywanie słodczy, spożywanie posiłków lub napojów. Zabronione jest spożywanie alkoholu, palenie tytoniu lub wyrobów tytoniowych (w tym e-papierosów) oraz stosowanie środków odurzających. Zabronione jest przebywanie na terenie Sali „Lumina” osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
18. Na terenie Sali „Lumina” nie mogą przebywać zwierzęta.
19. Osoby, które uporczywie i mimo upomnień ze strony personelu Resortu nie stosują się do regulaminu Sali „Lumina”, mogą zostać wyproszone z Sali „Lumina”.
20. Osoby przebywające na terenie Sali „Lumina” zobowiązane są do zachowania porządku i czystości.
21. Osoby przebywające na terenie Sali „Lumina” powinny niezwłocznie zgłaszać w recepcji Resoru wszelkie wady i usterki urządzeń lub wyposażenia Sali „Lumina”.
22. Wszelkie szkody, wypadki i zdarzenia niebezpieczne powinny być niezwłocznie zgłaszane w recepcji Resortu. Wszelkie znalezione przedmioty na terenie Sali „Lumina” należy przekazać do recepcji Resortu.
23. Ze względów bezpieczeństwa Sala „Lumina” może być monitorowana za pomocą kamer monitoringu. Administratorem danych osobowych jest spółka wskazana w pkt. 2. Celem przetwarzania danych osobowych, tj. wizerunku osób znajdujących się w Sali „Lumina”, jest zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających w Sali „Lumina”, ochrona mienia oraz obrona przed roszczeniami lub dochodzenie roszczeń, co stanowi prawnie uzasadnione interesy administratora określone w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Dalsze informacje na temat zasad stosowania monitoringu wizyjnego w Resorcie zawiera Regulamin Resortu oraz odrębna informacja o monitoringu, dostępne m.in. w recepcji Resortu i w każdym pokoju hotelowym.
24. Niniejszy Regulamin dostępny jest w recepcji Sali „Lumina”, a także na stronie internetowej Resortu.
25. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 17 lipca 2025 r.