



Regulamin pobytu w Grano Flats Sztutowo

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rezerwacji, zameldowania, pobytu oraz korzystania z apartamentów Grano Flats Sztutowo.
2. Dokonanie rezerwacji, opłacenie pobytu oraz zameldowanie oznaczają zapoznanie się z Regulaminem i jego pełną akceptację przez Gościa oraz wszystkie osoby przebywające w apartamencie.
3. Gość zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad współzycia społecznego, z poszanowaniem komfortu pozostałych Gości.

§2. Rezerwacje i płatności

1. Rezerwacji można dokonać za pośrednictwem strony internetowej, telefonicznie, pocztą elektroniczną, osobiście lub poprzez zewnętrzne portale rezerwacyjne.
2. Warunki płatności oraz zasady anulacji rezerwacji zależą od wybranej oferty i są określone podczas dokonywania rezerwacji.
3. W przypadku ofert bezzwrotnych anulowanie rezerwacji lub zwrot dokonanej wpłaty nie jest możliwy, chyba że obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Operator może wysłać link do płatności lub wymagać wpłaty kaucji zabezpieczającej na pokrycie ewentualnych szkód lub należności powstałych podczas pobytu.
5. Kaucja, jeśli została pobrana, podlega zwrotowi po zakończeniu pobytu i sprawdzeniu stanu apartamentu, o ile nie stwierdzono uszkodzeń lub innych należności.
6. Grano Flats zastrzega sobie możliwość anulowania rezerwacji w wyjątkowych przypadkach (takich jak awarie, przerwy w dostawach mediów).

§3. Zameldowanie i wymeldowanie

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 16:00 w dniu przyjazdu i kończy o godzinie 10:00 w dniu wyjazdu.
2. Zameldowanie odbywa się na podstawie wysłanych kodów do mieszkania.
3. Gość zobowiązany jest poinformować obsługę o planowanej godzinie przyjazdu.
4. Wcześniejsze zameldowanie lub późniejsze wymeldowanie jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z obsługą i zależy od dostępności apartamentu. Usługa może być dodatkowo płatna.
5. Pozostanie w apartamencie po godzinie wymeldowania bez zgody operatora może skutkować naliczeniem opłaty za kolejną dobę.
6. Gość nie może przekazywać apartamentu osobom trzecim ani udostępniać kluczy, kart dostępu lub kodów osobom nieobjętym rezerwacją.
7. Po wymeldowaniu należy schować klucz do skrytki i zamknąć kodem.
8. W przypadku nie zwrócenia lub zgubienia kluczy, Gość zostanie obciążony opłatą w wysokości 500 zł, do opłaty linkiem.

§4. Korzystanie z apartamentów

1. Apartament może być użytkowany wyłącznie przez liczbę osób wskazaną w rezerwacji.
2. Osoby niezameldowane mogą przebywać w apartamencie wyłącznie za zgodą Gościa oraz z poszanowaniem zasad obowiązujących w obiekcie. Operator może odmówić dalszego pobytu osobom niezgłoszonym lub naliczyć opłatę za dodatkowych Gości zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Goście zobowiązani są korzystać z apartamentu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz dbać o wyposażenie.
4. Na wyposażeniu apartamentu znajduje się:
 - 3 rolki papieru toaletowego
 - Worki na śmieci do wiader plus zapasowy worek
 - 3 kapsułki do zmywarki
 - 1 kapsułka do prania
 - Uzupełniony płyn do naczyń i mydło
 - 4 herbaty, 4 kawy i 8 saszetek cukru
5. Operator ma prawo obciążyć Gościa dodatkową opłatą za sprząatanie zabrudzeń nie będących skutkiem normalnego użytkowania.
6. Zabrania się organizowania imprez, wydarzeń okolicznościowych oraz spotkań zakłócających spokój innych Gości.
7. Cisza nocna obowiązuje codziennie w godzinach 22:00–6:00. W tym czasie należy zachować się w sposób niezakłócający wypoczynku innych osób.
8. W przypadku naruszenia zasad porządku lub ciszy nocnej operator może odmówić dalszego świadczenia usług bez obowiązku zwrotu kosztów niewykorzystanego pobytu.
9. Do apartamentu przynależy jedno miejsce parkingowe.

§5. Dzieci i osoby małoletnie

1. Dzieci przebywające na terenie obiektu pozostają przez cały czas pod opieką osób dorosłych. Opiekunowie ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci oraz za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby pozostające pod ich opieką.
2. W celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów dotyczących Standardów Ochrony Małoletnich operator może poprosić o przedstawienie dokumentów potwierdzających prawo osoby dorosłej do sprawowania opieki nad dzieckiem.

§6. Zwierzęta

1. Zwierzęta nie są akceptowane.

§7. Zakaz palenia

1. We wszystkich apartamentach oraz częściach wspólnych obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, papierosów elektronicznych oraz innych wyrobów tytoniowych.
2. W przypadku naruszenia zakazu operator ma prawo obciążyć Gościa kosztami specjalistycznego czyszczenia i usunięcia zapachu, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

§8. Odpowiedzialność Gościa

1. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe z jego winy lub z winy osób, za które odpowiada.
2. Gość zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić obsłudze wszelkie zauważone usterki lub uszkodzenia wyposażenia.
3. W przypadku stwierdzenia szkód operator ma prawo obciążyć Gościa kosztami naprawy, wymiany lub odtworzenia uszkodzonego wyposażenia poprzez wysłanie linku do płatności.
4. Operator może potrącić należności z wpłaconej kaucji lub obciążyć kartę płatniczą wykorzystaną do zabezpieczenia rezerwacji.
5. W przypadku wezwania przedstawicieli Straży Pożarnej, Gość zobowiązany będzie do zapłacenia kary w wysokości 1500 zł.

§9. Klucze i dostęp do apartamentu

1. Gość zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia apartamentu podczas swojej nieobecności.
2. W przypadku zagubienia kluczy, kart dostępu lub pilotów Gość ponosi koszty ich odtworzenia lub wymiany zgodnie z obowiązującym cennikiem.

§10. Rzeczy pozostawione

1. Rzeczy pozostawione w apartamencie po zakończeniu pobytu mogą zostać odesłane na koszt Gościa po wcześniejszym uzgodnieniu.
2. Operator przechowuje znalezione przedmioty przez okres trzech miesięcy, z wyjątkiem produktów spożywczych oraz rzeczy łatwo psujących się, które mogą zostać zutylizowane niezwłocznie.

§11. Odpowiedzialność operatora

1. Operator dokłada należytej staranności w celu zapewnienia Gościom bezpiecznego i komfortowego pobytu.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za dobra materialnie gości, które znajdują się w najmowanym apartamencie.

§12. Reklamacje

1. Wszelkie uwagi dotyczące jakości świadczonych usług należy zgłaszać niezwłocznie podczas pobytu, aby umożliwić ich możliwie najszybsze usunięcie.
2. Reklamacje po zakończeniu pobytu należy składać drogą elektroniczną na adres wskazany przez operatora grano.riverside@granohotels.pl.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania, chyba że przepisy prawa przewidują inny termin.



§13. Zasady korzystania z basenu

1. Wybrane apartamenty w nazwie mają dostęp do basenu.
2. Regulamin basenu dostępny jest na drzwiach do basenu, regulamin Wspólnoty.
3. Gość powinien mieć swój ręcznik basenowy.
4. Za zgubienie karty na basen, Gość zostanie obciążony kwota 200 zł za wyrobienie nowej karty, do zapłaty poprzez link do płatności.

§14. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu operator może odmówić dalszego świadczenia usług oraz zobowiązać Gościa do natychmiastowego opuszczenia apartamentu bez prawa do zwrotu kosztów niewykorzystanego pobytu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji i jest dostępny w apartamentach oraz na stronie internetowej operatora.

Dyrektor Grano Flats Sztutowo

Daryna Telukh



Terms and Conditions of Stay at Grano Flats Sztutowo

§1. General Provisions

1. These Terms and Conditions set out the rules for booking, check-in, stay, and use of the Grano Flats Sztutowo apartments.
2. By making a reservation, paying for the stay, and checking in, the Guest confirms that they have read, understood, and fully accepted these Terms and Conditions. The Terms and Conditions also apply to all persons staying in the apartment.
3. The Guest agrees to comply with these Terms and Conditions, observe the principles of respectful conduct, and respect the comfort and privacy of other Guests.

§2. Reservations and Payments

1. Reservations may be made via the website, by telephone, email, in person, or through third-party booking platforms.
2. Payment terms and cancellation policies depend on the selected offer and are specified during the booking process.
3. For non-refundable reservations, cancellation or reimbursement of the payment is not possible unless otherwise required by applicable law.
4. The Operator may send a payment link or require a security deposit to cover any damages or outstanding charges incurred during the stay.
5. If a security deposit has been collected, it will be refunded after check-out and inspection of the apartment, provided no damage or additional charges are identified.
6. Grano Flats reserves the right to cancel a reservation in exceptional circumstances (such as technical failures or utility supply interruptions).

§3. Check-in and Check-out

1. Check-in begins at 4:00 PM on the day of arrival and check-out ends at 10:00 AM on the day of departure.
2. Check-in is carried out using the access codes provided to the Guest.
3. The Guest is required to inform the staff of their expected arrival time.
4. Early check-in or late check-out is available only upon prior arrangement with the staff and is subject to apartment availability. This service may incur an additional fee.
5. Remaining in the apartment after the designated check-out time without the Operator's consent may result in an additional night's charge.
6. The Guest may not transfer the apartment to third parties or provide keys, access cards, or access codes to persons not included in the reservation.
7. Upon departure, the key must be placed back in the key safe, which must then be locked using the code.
8. In the event of failure to return or loss of the keys, the Guest will be charged PLN 500 via a payment link.



§4. Use of the Apartments

1. The apartment may only be occupied by the number of guests specified in the reservation.
2. Visitors who are not registered Guests may remain in the apartment only with the Guest's consent and in accordance with the property's rules. The Operator reserves the right to refuse their continued stay or charge an additional fee for extra guests in accordance with the applicable price list.
3. Guests are required to use the apartment in accordance with its intended purpose and take proper care of its furnishings and equipment.
4. Each apartment is equipped with:
 - 3 rolls of toilet paper
 - Trash bags for the bins plus one spare bag
 - 3 dishwasher capsules
 - 1 laundry capsule
 - Dishwashing liquid and hand soap
 - 4 tea bags, 4 coffee sachets, and 8 sugar packets
5. The Operator reserves the right to charge an additional cleaning fee for excessive dirt or stains that exceed normal use.
6. Parties, events, celebrations, and gatherings that disturb other Guests are strictly prohibited.
7. Quiet hours are observed daily from 10:00 PM to 6:00 AM. During this time, Guests are required to avoid disturbing other residents.
8. In the event of a breach of house rules or quiet hours, the Operator may terminate the Guest's stay without any obligation to refund the unused portion of the booking.
9. One parking space is assigned to each apartment.

§5. Children and Minors

1. Children staying on the property must remain under the supervision of an adult at all times. Parents or guardians are fully responsible for the safety of children and for any damage caused by minors under their care.
2. In order to comply with child protection regulations, the Operator may request documents confirming an adult's right to care for a child.

§6. Pets

1. Pets are not permitted.

§7. Smoking Policy

1. Smoking, including the use of electronic cigarettes and all other tobacco products, is strictly prohibited in all apartments and common areas.
2. In the event of a violation of this policy, the Operator reserves the right to charge the Guest for professional cleaning and odour removal in accordance with the applicable price list.

§8. Guest Liability

1. The Guest is financially liable for any damage caused by themselves or by persons for whom they are responsible.



2. The Guest is required to report any defects or damage to the apartment or its equipment immediately upon discovery.
3. If damage is identified, the Operator may charge the Guest for repair, replacement, or restoration of the damaged property by sending a payment link.
4. The Operator may deduct outstanding charges from the security deposit or charge the payment card used to secure the reservation.
5. If the Fire Brigade is called due to the Guest's actions, the Guest will be required to pay a penalty of PLN 1,500.

§9. Keys and Apartment Access

1. The Guest is responsible for properly securing the apartment whenever leaving it unattended.
2. In the event of the loss of keys, access cards, or remote controls, the Guest shall bear the cost of their replacement in accordance with the applicable price list.

§10. Lost Property

1. Items left in the apartment after departure may be returned to the Guest at the Guest's expense following prior arrangement.
2. The Operator stores found items for three months, except for food products and perishable goods, which may be disposed of immediately.

§11. Operator's Liability

1. The Operator exercises due diligence to provide Guests with a safe and comfortable stay.
2. The Operator is not liable for Guests' personal belongings kept in the rented apartment.

§12. Complaints

1. Any comments regarding the quality of services should be reported immediately during the stay to enable prompt resolution.
2. Complaints submitted after departure should be sent by email to: grano.riverside@granohotels.pl.
3. Complaints will be considered within 14 days of receipt unless applicable law provides otherwise.

§13. Swimming Pool Rules

1. Only selected apartments, as indicated in their names, include access to the swimming pool.
2. The swimming pool regulations are displayed on the entrance door to the pool and are governed by the Community Association's rules.
3. Guests are required to bring their own pool towel.
4. In the event of the loss of a pool access card, the Guest will be charged PLN 200 for issuing a replacement card. Payment will be made via a payment link.



§14. Final Provisions

1. In the event of a serious breach of these Terms and Conditions, the Operator may terminate the provision of services and require the Guest to leave the apartment immediately without any refund for the unused portion of the stay.
2. Matters not regulated by these Terms and Conditions shall be governed by the applicable provisions of the Civil Code and other generally applicable laws.
3. These Terms and Conditions enter into force on the date of publication and are available in the apartments and on the Operator's website.

Director of Grano Flats Sztutowo

Daryna Telukh