

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

obowiązujące na terenie ośrodka Holiday Park Zator w Zatorze

Na podstawie art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.) wprowadza się niniejszy dokument w trosce o dobro Małoletnich przebywających na terenie ośrodka Holiday Park Zator w Zatorze.

I. Definicje

1. **Standardy** – niniejszy dokument pn. „Standardy ochrony małoletnich obowiązujące na terenie ośrodka Holiday Park Zator w Zatorze” określający m.in. zasady zapewniające bezpieczne relacje z Małoletnimi, zasady i procedury identyfikacji małoletniego przebywającego w ośrodku i jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą przebywa w ośrodku, a także procedury reagowania w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że dobro Małoletniego znajdującego się na terenie ośrodka Holiday Park Zator jest zagrożone.
2. **Właściciel** – FUH BROKERS Magdalena Grzesło, z siedzibą w Zatorze, ul. Kopernika 23, 32-640 Zator, NIP: 5491996683 – właściciel i zarządzający ośrodkiem Holiday Park Zator.
3. **Holiday Park Zator** – ośrodek wypoczynkowy Holiday Park Zator (ul. Włodzimierza Puchalskiego 77, Zator).
4. **Personel lub Członek Personelu** – każda osoba świadcząca pracę lub usługi na terenie Holiday Park Zator, niezależnie od podstawy zatrudnienia (tj. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, praktyki, wolontariat, podwykonawstwo).
5. **Koordynator ds. ochrony małoletnich** – Członek Personelu upoważniony przez Właściciela do koordynowania działań związanych ze stosowaniem Standardów i podejmowaniem Reagowania.
6. **Małoletni** – każda osoba do ukończenia 18. roku życia przebywająca na terenie Holiday Park Zator.
7. **Krzywdzenie Małoletniego** – sytuacja, w której dobro Małoletniego jest zagrożone lub naruszone, w szczególności poprzez popełnienie czynu karalnego na jego szkodę.
8. **Opiekun Prawny Małoletniego** – rodzic lub przedstawiciel ustawowy Małoletniego.
9. **Reagowanie** – podjęcie przez Właściciela lub jego Personel działań mających na celu ochronę dobra Małoletniego w sytuacji stwierdzenia lub uzasadnionego podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego.
10. **Rejestr Reakcji** – rejestr prowadzony przez Właściciela dokumentujący każdy przypadek Reagowania.

II. Zasady ogólne

1. Każdy Małoletni powinien być traktowany z poszanowaniem jego godności. Niedopuszczalne jest Krzywdzenie Małoletniego w jakiegokolwiek formie.
2. Właściciel, zgodnie z wymogami i w zakresie wynikającym z przepisów prawa, weryfikuje Członków Personelu w odpowiednich rejestrach przed dopuszczeniem do wykonywania czynności zakładających kontakt z Małoletnimi.
3. Personel winien reagować w razie stwierdzenia lub zaistnienia uzasadnionego podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego – zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych Standardach.
4. Personel ma obowiązek zapoznania się z niniejszymi Standardami i potwierdzenia tego faktu pisemnym oświadczeniem.
5. Właściciel może organizować szkolenia dla Personelu dopuszczanego do wykonywania czynności zakładających kontakt z Małoletnimi.

III. Zasady i procedury identyfikacji Małoletniego przebywającego w Holiday Park Zator i jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą przebywa

Identyfikacja Małoletniego i jego relacji w stosunku do osoby, z którą przebywa, odbywa się w następujący sposób:

1. Osoba dorosła pytana jest o tożsamość Małoletniego oraz o jej relację z Małoletnim (można poprosić o dokument tożsamości Małoletniego lub inny dokument potwierdzający prawo do sprawowania opieki).
2. W przypadku braku dokumentów wskazujących na pokrewieństwo należy zapytać o relację zarówno osobę dorosłą, jak i Małoletniego.
3. Jeżeli osoba dorosła nie jest rodzicem lub opiekunem prawnym, należy zapytać, czy posiada zgodę rodziców/opiekunów na wspólny pobyt (np. pisemne oświadczenie).
4. W przypadku braku dokumentu zgody należy poprosić o numer telefonu rodziców lub opiekunów prawnych i potwierdzić ich zgodę.

IV. Zasady bezpiecznych relacji między Małoletnim a Personelem

1. W kontaktach z Małoletnim należy traktować go z szacunkiem i stosować komunikaty odpowiednie do jego wieku i stopnia rozwoju.
2. Zabrania się stosowania wobec Małoletnich gróźb, przymusu, zastraszania lub innych form nadużycia władzy.
3. Personel obowiązany jest stosować zasadę równego traktowania Małoletnich – bez względu na płeć, pochodzenie, status społeczny itp.
4. Należy powstrzymywać się od kontaktu fizycznego z Małoletnim, z wyjątkiem sytuacji uzasadnionych (np. udzielanie pomocy, ochrona życia, demonstracja zasad bezpieczeństwa).

5. Należy unikać sytuacji przebywania sam na sam z Małoletnim, szczególnie w miejscach nieobjętych monitoringiem.

V. Zasady podejmowania Reagowania

1. Każda osoba przebywająca na terenie Holiday Park Zator i będąca świadkiem Krzywdzenia Małoletniego lub mająca podejrzenie takiego zdarzenia ma obowiązek zgłosić to najbliższemu Członkowi Personelu lub w recepcji Holiday Park Zator.
2. Dane Koordynatora ds. ochrony małoletnich (numer telefonu, e-mail) są dostępne dla Personelu:

tel.: 533 343 171

email: recepcja@holidayparkzator.pl

Niniejsze standardy obowiązują od 15.08.2024r.