

KATALOG INFORMACJI HOTELOWYCH



• ul. Piotrkowska 12 • 25-510 Kielce •
tel. +48 41 336 10 00 • Fax +48 41 336 10 20
repcja.kielce@hoteldal.pl
www.hoteldal.pl/kielce

WITAMY W HOTELU DAL

Drogi Gościu,

Witamy bardzo ciepło i serdecznie w naszym Hotelu! Postaramy się, abyś czuł się tu dobrze i komfortowo.

Katalog ten zawiera najważniejsze informacje, które mogą być przydatne podczas pobytu. Z doświadczenia wiemy, że nasi Goście mogą mieć pewne uwagi lub potrzeby, których nie mogliśmy wcześniej przewidzieć. Prosimy nas o nich poinformować i jeśli będzie to w naszej mocy, to na pewno postaramy się im zaradzić. Jeśli potrzebne będą dodatkowe informacje, inne niż zawarte w tym katalogu, prosimy pytać!

Dziękujemy za wybranie Hotelu Dal i mamy nadzieję, że będziemy mogli gościć Cię ponownie.

Dyrekcja i Personel

Życzymy udanego pobytu!

SPIS TREŚCI

NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

W KIELCACH

W REGIONIE ŚWIĘTOKRZYSKIM

RESTAURACJE

CUKIERNIE & KAWIARNIE

LISTA PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH

NUMERY WEWNĘTRZNE

NUMERY ALARMOWE

CENNIK USŁUG PRALNICZYCH

TWOJE BEZPECZEŃSTWO

REGULAMIN HOTELOWY

CENNIK

NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

APTECZKA - dostępna w Recepcji. tel. 1000

BAGAŻ - dysponujemy przechowalnią bagażu na Recepcji, z której Goście mogą korzystać bezpłatnie.

BANKOMAT – znajduje się ok. 250 m od Hotelu, informacji udzieli Recepcja

BUDZENIE - prosimy zamawiać w Recepcji - usługa bezpłatna, tel. 1000

CZYSZCZENIE OBUWIA - jednorazowe czyściki do butów znajdują się w szafie. Maszyna do czyszczenia obuwia znajduje się w lobby hotelu

DEPOZYT - Prosimy nie pozostawiać wartościowych rzeczy ani pieniędzy w pokoju. Hotel odpowiada wyłącznie za rzeczy pozostawione w depozycie na Recepcji

DOBA HOTELOWA - rozpoczyna się o godzinie 15:00 w dniu zameldowania, kończy o godzinie 11:00 w dniu wymeldowania

DOSTAWKI – dodatkowe łóżka w pokoju dostępne są na specjalne życzenie zgłaszane na Recepcji. Koszt wg cennika, informacji udziela Recepcja

INFORMACJA - wszystkich informacji udziela Recepcja – tel. 1000

INTERNET - w pokojach hotelowych oraz salach konferencyjnych znajduje się bezprzewodowe łącze internetowe. Hasło do Wi-Fi: Mju76yhN.

KARTA POKÓJ – karta magnetyczna do pokoju, przeznaczona do otwierania drzwi pokoju i włączania energii elektrycznej, powinna być zwrócona w trakcie wymeldowania.

Za utratę lub zniszczenie ww. karty pobierana będzie opłata w wysokości 30 zł/szt.

KARTY KREDYTOWE - honorujemy płatność następującymi kartami kredytowymi: Mastercard, Debit Mastercard, Mastercard Maestro, Visa, Visa Debit, Visa Electron

KLIMATYZACJA – klimakonwektor umieszczony pod oknem służy zarówno do chłodzenia, jak i ogrzewania pokoju. Instrukcja obsługi znajduje się w dalszej części tego katalogu

KLUCZ – pokój otwierany jest kartą magnetyczną, którą wystarczy przyłożyć do czytnika znajdującego się na klamce. Po wejściu do pokoju prosimy umieścić kartę w gnieździe obok drzwi wejściowych, co pozwoli na włączenie oświetlenia. Kartę prosimy zwrócić podczas wymeldowania na Recepcji

KORESPONDENCJA - wszelkie przesyłki Gości hotelowych znajdują się w Recepcji

KSERO, WYDRUKI – usługi wykonuje Recepcja. Koszt 1 PLN/strona

NAPOJE GORĄCE – sprzedaż napojów gorących (kawy i herbaty) odbywa się od poniedziałku do soboty w godzinach 10:00 – 19:00 w kawiarni „Manufaktura Pietraszki”, zlokalizowanej na parterze przy recepcji

NOTES i DŁUGOPIS – będzie nam miło, jeśli zabierzesz na pamiątkę

OCHRONA – obiekt jest monitorowany w pomieszczeniach ogólnodostępnych (główne ciągi komunikacyjne, Recepcja, garaż, teren zewnętrzny) oraz chroniony całodobowo.

Telefon do Ochrony: 41 336 10 60

OKNA – jeżeli potrzebujesz zaciemnienia, użyj rolet. Roletami steruje się poprzez przesunięcie łańcuszka

OŚWIETLENIE – w pokoju oświetlenie włączy się po włożeniu karty magnetycznej do gniazda obok drzwi.

Na korytarzu światło włączy się automatycznie

PALARNIA – Na terenie hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia poza wyznaczonym miejscem – palarnią, znajdującą się na I piętrze.

W przypadku nieprzestrzegania zakazu palenia hotel naliczy opłatę w wysokości 400 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

PARKING/GARAŻ HOTELOWY – czynny jest całą dobę, płatny wg. cennika. Brama garażowa otwierana jest po wciśnięciu przycisku. Informacja w Recepcji

POKÓJ DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH - hotel oferuje pokój przystosowany dla osób niepełnosprawnych.

W sprawie rezerwacji, prosimy o kontakt z Recepcją - tel. 1000

POŚCIEL – dodatkowa poduszka, kołdra, wymiana pościeli na życzenie są bezpłatne. Prosimy zgłosić zapotrzebowanie na Recepcji

PRALNIA – oferujemy płatne pranie. Cennik znajduje się w dalszej części Katalogu. Odzież do prania prosimy umieścić w worku foliowym znajdującym się w szafie, a następnie dostarczyć na Recepcję

PRASOWALNIA – pomieszczenie znajdujące się na IV piętrze (na końcu korytarza), z którego bezpłatnie mogą skorzystać Goście hotelowi. Klucz do odbioru na Recepcji

RECEPCJA - do dyspozycji Gości całą dobę - tel. 1000

RĘCZNIKI – pozostawione na podłodze łazienki oznaczają, że mamy je wymienić. Dodatkowy ręcznik jest bezpłatny. Prosimy zgłosić zapotrzebowanie na Recepcji

RZECZY ZAGINIONE - prosimy o kontakt z Recepcją tel. 1000

SALE KONFERENCYJNE – Dysponujemy trzema salami konferencyjnymi na I piętrze.

Powierzchnia sal: Sala A – 88 m², Sala B – 78 m², Sala C – 62 m². Na życzenie Gościa w Sali będzie przygotowany ekran, projektor multimedialny, tablica flipchart, stół kawowy. Sale polecamy również na organizację wszelkiego rodzaju spotkań towarzyskich i okolicznościowych. W celu wynajęcia prosimy zadzwonić do Działu Sprzedaży: tel. 41 366 10 50

SEJF - do dyspozycji Gości w Recepcji - tel. 1000. Przyjmujemy depozyty tylko do kwoty 5.000 PLN

SKLEP – recepcja prowadzi sprzedaż podstawowych artykułów higienicznych, kosmetycznych i pamiątek z regionu świętokrzyskiego

SUSZARKA DO WŁOSÓW – znajduje się w łazience. Dodatkową suszarkę można zamówić w Recepcji

ŚNIADANIA - serwowane Gościom hotelowym od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-10.30, w sobotę i niedzielę w godz. 8.00-11.00. Sala śniadań znajduje się na I piętrze. Jeśli planują Państwo wcześniejszy wyjazd, prosimy zgłosić ten zamiar w Recepcji dzień wcześniej, celem przygotowania pakietu śniadaniowego

TAXI – aby zamówić taksówkę prosimy o kontakt z Recepcją, tel. 1000

TELEFON - aby uzyskać połączenie z innym pokojem należy wybrać 1 oraz numer pokoju; aby uzyskać połączenie z numerem zewnętrznym (krajowym lub zagranicznym) wystarczy wybrać ten numer, poprzedzając go odpowiednim numerem kierunkowym. Połączenia mogą być dodatkowo płatne.

TELEFONY ALARMOWE

Telefon ratunkowy.....	112
Pogotowie ratunkowe.....	999
Straż Pożarna.....	998
Policja.....	997
Straż Miejska.....	986

TV – telewizor sterowany jest za pomocą pilota, który znajduje się w każdym pokoju.

Do dyspozycji są 23 kanały telewizyjne i 1 kanał radiowy. Wykaz programów znajduje się w dalszej części Katalogu.

W przypadku problemów lub pytań prosimy o kontakt z Recepcją

WODA – woda mineralna znajduje się w pokoju i jest wliczona w cenę pokoju

WIFI hasło: Mju76yhN.

ZAGROŻENIE – w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia prosimy o pilny kontakt z Recepcją tel. 1000

ZESTAW DO SZYCIA - znajduje się w pokoju w szafie

ZWIERZĘTA – nie akceptujemy zwierząt w Hotelu

ŻELAZKO – znajduje się w pomieszczeniu na IV piętrze (na końcu korytarza), z którego bezpłatnie mogą skorzystać Goście hotelowi. Klucz do odbioru na Recepcji

RZECZ WNIESIONA – rzecz, która w czasie korzystania przez gościa z usług hotelu znajduje się w tym hotelu albo znajduje się poza nim, a została powierzona uprawnionemu pracownikowi hotelu albo umieszczona w miejscu przez niego wskazanym lub na ten cel przeznaczonym, a także rzecz, która w krótkim, zwyczajowo przyjętym okresie poprzedzającym lub następującym po tym, kiedy gość korzystał z usług hotelu została powierzona uprawnionemu pracownikowi hotelu albo umieszczona w miejscu przez nich wskazanym lub na ten cel przeznaczonym.

W BUDYNKU HOTELU

Czerwony Fortepian to klub nocny. Wiezorami zaprasza na party taneczne, koncerty, stand up'y i artystyczne występy na żywo. Klub znajduje się z boku budynku. Dojście osobnym wejściem zewnętrznym (od strony parkingu miejskiego)

PARTER: recepcja, lobby hotelowe, przejście do garażu podziemnego i parkingu, toalety ogólnodostępne

I PIĘTRO: sala śniadań, sale konferencyjne, palarnia, toalety ogólnodostępne, Dyrekcja, Administracja, Dział Sprzedaży i Marketingu

II PIĘTRO (antresola): sala śniadań

III – VI PIĘTRO: pokoje hotelowe

IV PIĘTRO: pokoje hotelowe, prasownia

VII – X PIĘTRO: biura

W KIELCACH

- Pałac Biskupów Krakowskich z Muzeum Narodowym mnki.pl
- Bazylika Katedralna www.kielcekatadra.pl
- Rezerваты przyrody w mieście: Kadzielnia, Ślichowice, Wietrznia, Biesak, Karczówka
- Zespół klasztorny na wzgórzu Karczówka www.karczowka.com
- Muzeum Zabawek i Zabawy www.muzeumzabawek.eu
- Biuro Wystaw Artystycznych www.bwakielce.art.pl
- Galeria Sztuki Współczesnej "Winda" galeriawinda.pl
- Muzeum Dialogu Kultur www.mnki.pl
- Muzeum Historii Kielc www.mhki.kielce.eu
- Energetyczne Centrum Nauki ecn.kielce.pl
- ul. Sienkiewicza (100m) -jeden z najdłuższych deptaków w Polsce
- Rynek (100m) z Urzędem Miasta, restauracjami i klubami
- Galeria Handlowa ECHO www.galeriaecho.pl
- Galeria Handlowa KORONA galeria-korona.pl

W REGIONIE ŚWIĘTOKRZYSKIM

- Jaskinia Raj w Chęcinach jaskiniaraj.pl
- Zamek Chęciński z XIII wieku zamekcheciny.pl
- Skansen w Tokarni, czyli Park Etnograficzny – Muzeum Wsi Kieleckiej mwk.com.pl
- Klasztor na Łysej Górze www.swietykrzyz.pl
- Świętokrzyski Park Narodowy z gołoborzem www.swietokrzyskipn.org.pl
- Zamek Krzyżtopór w miejscowości Ujazd www.krzyztopor.org.pl/zamek
- Park Rozrywki i Miniatur SABAT KRAJNO w Górnicy koło Kielc sabatkrajno.pl
- Kompleks Świętokrzyska Polana z Oceaniką www.swietokrzyskapolana.pl
- Bałtowski Kompleks Turystyczny – Jura Park Bałtów juraparkbaltow.pl
- Centrum Nauki Leonardo da Vinci www.cndavinci.pl
- Żywe Muzeum Porcelany w Ćmielowie www.turystyka.cmielow.com.pl
- Samsonów- ruiny wielkiego pieca hutniczego
- Dąb Bartek w Zagnańsku – największe i najstarsze drzewo w Polsce
- Muzeum Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku mnki.pl/sienkiewicz
- Muzeum im. Orła Białego w Skarżysku-Kamiennie www.muzeum.skarzysko.pl
- Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie www.muzeum.jedrzejow.pl
- Zamek Królewski w Sandomierzu www.zamek-sandomierz.pl

Restauracje

1. **Stara Piekarnia** ↔ 100 m  ul. Piotrkowska 31
2. **Si Senor** ↔ 220 m  ul. Kozia 3 ☎ 41 34 11 151
3. **Rockabilly Grill Restaurant and Whisky Bar** ↔ 300 m  Rynek 5 ☎ 730 030 020
4. **Restauracja Rozmaryn** ↔ 300m  Rynek 5 ☎ 41 344 54 26
5. **"Sztuczki" Food&Art** ↔ 300 m  ul. Sienkiewicza 29 (Plac Artystów) ☎ 729 789 615
6. **Stary Browar** ↔ 350 m  Rynek 18 ☎ 41 345 34 10
7. **Ale! Szama** ↔ 350 m  ul. Warszawska 3 ☎ 41 368 03 03
8. **Uno pizza napoletana** ↔ 400 m  ul. Warszawska 6 ☎ 789 106 644
9. **Restauracja Kreweta** ↔ 450 m  ul. Świętego Leonarda 23/9 ☎ 574 333 166
10. **Rynek 11 Restaurant & Cocktail Bar** ↔ 450 m  Rynek 11 ☎ 781 529 801
11. **Krowa Mać Burger's** ↔ 500 m  ul. Paderewskiego 34 ☎ 534 757 717
12. **Restauracja Monte di Procida** ↔ 550 m  ul. Wesola 38 ☎ 796 833 855
13. **Restauracja PoRzeczka** ↔ 600m  ul. Solna 4B/5U ☎ 48 41 33 68 072
14. **Chinkalnia Restauracja Gruzinińska** ↔ 600 m  ul Solna 4A/7U ☎ 739 211 255
15. **Garaz - Restauracja, Pub, Bar** ↔ 650  ul. Sienkiewicza 53 ☎ 570 441 701
16. **Restauracja The Moment** ↔ 650 m  ul. Solna 4A ☎ 512 299 992
17. **Restauracja SushiYa** ↔ 700 m  ul. Świętego Leonarda 1 lok. G Kielce ☎ 791 516 502
18. **Restauracja u Kucharzy** ↔ 700 m  ul. Czerwonego Krzyża 11 ☎ 669 227 555
19. **Shoemaker Irish Pub&Steakhouse** ↔ 700 m  ul. Paderewskiego 27 ☎ 41 333 50 50
20. **Restauracja Solna 12** ↔ 800m  ul. Solna 4A/12 ☎ 535 770 370
21. **Ferment Neobistro** ↔ 800m  ul. Sienkiewicza 76 ☎ 668 130 131
22. **Restauracja Pałacyk Zielińskiego** ↔ 900 m,  ul. Zamkowa 5 ☎ 512 170 995,
23. **Restauracja Żółty Słoń** ↔ 1,6 km  ul. Zagnańska 49 ☎ 507 088 300

Cukiernie & Kawiarnie

1. **Manufaktura Pietraszki** ↔ 0 m  ul Piotrkowska 12 ☎ 787 787 091
2. **Fit Cake** ↔ 90 m  ul Piotrkowska 14 ☎ 696 453 338
3. **Słodka Bajka Cafe** ↔ 180 m  aleja IX Wieków Kielc 4A/C ☎ 608 834 730
4. **Plac Cafe** ↔ 300 m  ul. Henryka Sienkiewicza 29 ☎ 41 343 23 24
5. **Poproszę - Kwiaty i Kawa** ↔ 400 m  Plac św. Tekli ☎ 799 216 086
6. **Kawiarnia Choco Obsession** ↔ 500 m  ul. Świętego Leonarda 15 ☎ 41 344 66 77
7. **MeetMe Café** ↔ 500 m  ul. Henryka Sienkiewicza 28 ☎ 795 795 205
8. **Cukiernia Świat Słodczy** ↔ 500 m  ul. Paderewskiego 34 ☎ 41 345 25 67
9. **Starbucks** ↔ 700 m  ul. Warszawska 26 Galeria Korona ☎ 509 663 010
10. **Cukiernia Dorotka** ↔ 850 m  ul. Wspólna 19 ☎ 513 103 678

LISTA PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH

Nazwa kanału	Kolejność na pilocie	Język	Kategoria tematyczna
TVP 1 HD	1	polski	Ogólny
TVP 2 HD	2	polski	Ogólny
TVP3 Kielce HD	3	polski	Informacja
TV Republika	4	polski	Informacja
TVN HD	5	polski	Ogólny
TVN TURBO HD	6	polski	Wiedza
TVN 24 HD	7	polski	Informacja
TVN 24 BIS HD	8	polski	Informacja
TV Puls HD	9	polski	Ogólny
TVN Style HD	10	polski	Rozrywka
TVP Info HD	11	polski	Informacja
4FUN.TV	12	polski	Muzyka
TVP Sport HD	13	polski	Sport
TVP World	14	angielski	Informacja
wPolsce HD	15	polski	Informacja
TVP ABC	16	polski	Dla dzieci
TVP Historia	17	polski	Wiedza
News24 HD	18	polski	Informacja
Eurosport 1 HD	19	polski, angielski	Sport
CNN HD	20	angielski	Informacja
Euronews	21	angielski	Informacja
Euronews	22	niemiecki	Informacja
France 24 HD	23	francuski/angielski	Informacja
Radio Eska	24	polski	Muzyka - RADIO

TELEFONY

NUMERY WEWNĘTRZNE

NAZWA	NR. WEW.
Recepcja	1000
Ochrona	1060
Pokojowe	1021
Pokoje hotelowe III p.	1301-1314
Pokoje hotelowe IV p.	1401-1414
Pokoje hotelowe V p.	1501-1512
Pokoje hotelowe VI p.	1601-1612

NUMERY ALARMOWE

NAZWA	NUMER
Telefon ratunkowy	112
Pogotowie ratunkowe	999
Straż Pożarna	998
Policja	997
Straż Miejska	986

CENNIK USŁUG PRALNICZYCH

NAZWA ARTYKUŁU	CENA PLN
Bluzka	36 / szt.
Płaszcz	80 / szt.
Kamizelka	40 / szt.
Koszula	40 / szt.
Krawat	36 / szt.
Marynarka, żakiet	60 / szt.
Spodnie	55 / szt.
Garsonka	100 / szt.
Spódnica	65 / szt.
Sukienka	58 / szt.
Sukienka wieczorowa	100 / szt.
Bielizna	8 / szt.
Skarpetki	8 / para
Kurtka puchowa	100 / szt.
Kurtka jesień - lato	75 / szt.
Sweter	60 / szt.
Szorty	36 / szt.
Czapka	36 / szt.
Bluza	46 / szt.
Dres komplet	65 / szt.
Futro	100 / szt.
Korzuch	105 / szt.

TWOJE BEZPIECZEŃSTWO

W przypadku zagrożenia pięć minut poświęcone przeczytaniu tej instrukcji może okazać się dobrą inwestycją.

WYJŚCIA EWAKUACYJNE

Wyjścia ewakuacyjne na Twoim piętrze są wyraźnie oznakowane, ale przypadku gęstego dymu możesz mieć trudności w ich zlokalizowaniu, więc poświęć czas i:

- Policz ilość drzwi pomiędzy Twoimi drzwiami, a przynajmniej dwoma wejściami ewakuacyjnymi;
- Zorientuj się, gdzie na Twoim piętrze zlokalizowane są hydranty, gaśnice, przyciski alarmowe;
- W przypadku pożaru, zadymienia lub zapachu spalenizny poinformuj o tym Recepcję, tel. 1000, lub naciśnij przycisk alarmowy pokazany na planie (korytarz hotelowy);
- Podaj numer pokoju i jednocześnie określ lokalizację i rodzaj zagrożenia;
- Zachowaj spokój, postępuj zgodnie z instrukcjami naszego personelu i Straży Pożarnej. Nasz personel został przeszkolony do takich działań i udzieli pomocy;
- Jeżeli opuszczasz pokój, sprawdź na planie położenie najbliższej klatki schodowej;
- O wszystkich szczególnych zdarzeniach poinformuj Recepcję.

Ze względu na zagrożenie pożarowe Dyrektor Hotelu DAL Kielce prosi Gości o przestrzeganie instrukcji przeciwpożarowej oraz powstrzymanie się od używania w pokojach urządzeń elektrycznych (np. grzałek) i innych urządzeń mogących spowodować zagrożenie powstania pożaru.

JEŚLI STWIERDZISZ POŻAR

Jeśli pożar jest mały, ugaś go i poinformuj o tym Recepcję hotelu: tel. 1000

- Włącz najbliższy przycisk alarmowy;
- Zatelefonuj do Recepcji;
- Opuść budynek, jeżeli to możliwe;
- Weź kartę od pokoju ze sobą;
- Jeśli musisz zostać w pokoju, zamknij drzwi i zastosuj się do dalszych instrukcji.

JEŚLI POŻAR POWSTANIE W TWOIM POKOJU

- Opuść pokój natychmiast, weź kartę od pokoju ze sobą;
- Zamknij dokładnie drzwi;
- Włącz przycisk alarmowy i powiadom mieszkańców sąsiednich pokoi;
- Zatelefonuj do Recepcji z najbliższego pokoju: tel.1000;
- Przez wyjście ewakuacyjne przejdź do bezpiecznej strefy;
- Nie korzystaj z windy.

W RAZIE EWAKUACJI PO OGŁOSZENIU ALARMU POŻAROWEGO

- Weź kartę od swojego pokoju;
- Sprawdź przy pomocy dłoni drzwi i klamkę:
 - jeżeli są gorące lub nienormalnie ciepłe, nie otwieraj drzwi;
 - jeżeli drzwi nie są nagrzane, ostrożnie otwórz je, ale bądź gotów zamknąć je natychmiast, jeżeli będzie to konieczne;
- Jeżeli na korytarzu jest dym poruszaj się jak najbliżej podłogi;
- Skieruj się do najbliższego wyjścia ewakuacyjnego;
- Nie korzystaj z windy lecz z klatki schodowej;
- Jeżeli wyjście ewakuacyjne jest zablokowane wróć do pokoju.

Zachowaj spokój i zastosuj się do dalszych instrukcji.

JEŚLI MUSISZ ZOSTAĆ W SWOIM POKOJU

Nie wpadaj w panikę. Możesz pozostać w swoim pokoju i ciągle masz szansę przetrwać pożar.

Oczekując ratunku wykonaj następujące czynności:

- Poinformuj przez telefon Recepcję o miejscu swojego pobytu (tel. 1000);
- Uszczelnij drzwi i kratki wentylacyjne zmoczonymi w wodzie ręcznikami i pościelą;
- Usuń zasłony i firanki z okien;
- Jeżeli dym nadal przedostaje się do Twojego pokoju zakryj głowę wilgotnym ręcznikiem;
- W ostateczności może być konieczne otwarcie okna;
Jeżeli okna są nieotwieralne, zbij szybę przy pomocy krzesła lub szuflady;
- Nie otwieraj okna, jeżeli płomienie wydobywają się na zewnątrz z kondygnacji położonych poniżej.

JEŻELI WYMAGASZ SZCZEGÓLNEJ OPIEKI

W związku z osobistymi fizycznymi ograniczeniami poinformuj o tym Recepcję niezwłocznie po przebyciu do hotelu.

PAMIĘTAJ

Większość ofiar powodują dymy i trujące gazy pożarowe, a nie płomienie. Zawsze poruszaj się blisko podłogi, jeżeli jest obecny dym. Nigdy nie korzystaj z windy.

TO MOŻE SIĘ TOBIE NIGDY NIE PRZYDARZYĆ

Być może nigdy nie będziesz musiał skorzystać z tych rad, ale zawsze powinieneś być uprzedzony co do niespodziewanych zdarzeń. Zwróć zawsze uwagę na wyjścia i sposoby ewakuacji z budynków wysokich, w których się znajdujesz.

UWAGA!!!

Za bezzasadne użycie przycisku Ręcznego Ostrzegania Pożarowego (znajdującego się na korytarzu każdego piętra) powodujące bezpośrednie powiadomienie służb Straży Pożarnej i jej przyjazd, Hotel w przypadku poniesienia kosztów z tym związanych obciąży gościa ww. kosztami w pełnej wysokości.

REGULAMIN HOTELOWY

Dyrekcja Hotelu będzie wdzięczna za przestrzeganie niniejszego regulaminu hotelowego. Regulamin ten służyć ma zapewnieniu spokojnego i bezpiecznego pobytu naszym Gościom.

§1

1. Pomieszczenia mieszkalne w Hotelu, zwane w dalszej części „pokojem” wynajmowane są na doby.
2. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz podpisanie karty pobytu.
3. Płatność za pobyt jest pobierana z góry, podczas dokonywania czynności meldunkowych.
4. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu w momencie najmu pokoju, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
5. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 15.00 a kończy się o godz. 11.00 dnia następnego.
6. Dla zapewnienia bezpieczeństwa Gości i personelu obiekt jest objęty monitoringiem wizyjnym.

§2

1. Prośbę o przedłużenie doby hotelowej Gość powinien zgłosić w recepcji, najpóźniej do godziny 10:00 rano w dniu kończącego się pobytu. Hotel może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich miejsc noclegowych (pokoi) lub w przypadku Gości nieprzestrzegających obowiązującego regulaminu.
2. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w Hotelu w przypadku niedokonania wcześniej pełnej płatności za dotychczasowy pobyt.
3. Przedłużenie doby hotelowej wiąże się z dodatkową opłatą. Szczegółowe informacje uzyskacie Państwo w recepcji hotelowej.
4. Dodatkowe należności wynikające z pobytu a nieopłacone w trakcie meldunku, Gość reguluje najpóźniej w dniu wyjazdu.
5. W przypadku nieuzasadnionego użycia alarmu przeciwpożarowego sprawca zostanie obciążony kwotą pieniężną wynikłą z tytułu poniesionych szkód.

§3

1. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet, jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
2. W przypadku opuszczenia przez Gościa Hotelu w terminie wcześniejszym niż dokonana rezerwacja/opłata za pobyt, różnica w kosztach nie zostanie zwrócona.
3. Osoby niezameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym do godz. 22.00. Po godzinie 22.00 jest obowiązek meldowania dodatkowych osób przebywających z Gośćmi w pokoju.
4. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin Hotelowy, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub innych Gości, albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie hotelu. Hotel może odmówić także świadczenia usług Gościom będącym pod wpływem alkoholu i/lub innych środków odurzających.
5. Dzieci poniżej 12 roku życia powinny znajdować się na terenie Hotelu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci.
6. W Hotelu nie akceptujemy zwierząt.

§4

1. Śniadanie serwowane jest w formie bufetu w godzinach od 7:00 do 10:30 w dni powszednie; w weekendy w godzinach od 8:00 do 11:00.
2. Dzieci do lat 5 śpiące na łóżku rodzica mają pobyt bezpłatny. Opłata za śniadanie nie obowiązuje.
3. Dzieci w wieku 5-10 lat opłata za śniadanie wynosi 50%, dzieci powyżej 10 lat opłata wynosi 100%.

§5

1. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w Recepcji bądź na kartach ANKIETY HOTELOWEJ znajdującej się przy recepcji, co umożliwi hotelowi niezwłoczną reakcję i poprawę jakości usług.
2. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - a. warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa.
 - b. bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu (ochrona danych osobowych).
 - c. profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych przez hotel.
 - d. sprząatanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie
 - e. sprawny pod względem technicznym pokój; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, hotel dołoży starań, aby w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności.

§6

Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatne następujące usługi:

- a) Udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą.
- b) Budzenie o wyznaczonej godzinie.
- c) Zamawianie taksówki, udostępnienie klucza do prasowni
- d) Przechowanie bagażu (hotel może odmówić przyjęcia bagażu na przechowanie w terminach innych niż daty pobytu Gościa oraz rzeczy niemających cech bagażu osobistego), chyba, że sprzeciwiają się temu bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
- e) Przechowanie (w czasie pobytu Gościa w hotelu) pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną - hotel może odmówić przyjęcia tych rzeczy, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo jeżeli w stosunku do wielkości lub standardu hotelu mają zbyt dużą wartość lub gdy zajmują zbyt dużo miejsca, chyba że sprzeciwiają się temu bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§7

1. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę, zagubienie lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług, a nie pozostawione w depozycie.
2. W razie takiego zdarzenia poszkodowany powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§8

1. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy od godz. 22.00 do godz. 6.00 dnia następnego.
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.
3. W przypadku powtarzającego się uciążliwego zachowania, Hotel może zawiadomić policję.
4. W pomieszczeniach hotelowych (pokoje, sala śniadań, komunikacje, sale konferencyjne) obowiązuje zakaz palenia tytoniu. Do tego celu została wydzielona Palarnia, która znajduje się na I piętrze przy salach konferencyjnych.
5. Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych w pokoju hotelowym jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój Gościa zgody na pokrycie kosztów dearomatyzacji pokoju w wysokości 400 zł.
6. W przypadku nieuzasadnionego użycia alarmu przeciwpożarowego sprawca zostanie obciążony kwotą pieniężną wynikłą z tytułu poniesionych szkód.

§9

1. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.
2. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
3. Hotel zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa za wyrządzone szkody stwierdzone po jego wyjeździe a w przypadku braku danych karty ma prawo wystąpić do Gościa o finansowe odszkodowanie.
4. Z chwilą wystąpienia bądź zastania przez Gościa jakichkolwiek usterek lub uszkodzeń w pokoju Gość jest zobowiązany natychmiast poinformować o tym pracownika recepcji lub obsługi pięter.
5. Spis i cennik wyposażenia są do wglądu w recepcji Hotelu.
6. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju.
7. Prosimy o zapoznanie się z planem ewakuacji, który umieszczony jest na drzwiach w każdym pokoju hotelowym.

§10

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na adres wskazany przez Gościa, na jego koszt.

W przypadku braku takiej dyspozycji hotel przechowa te przedmioty przez 2 miesiące, po tym czasie zostaną one komisyjnie zniszczone.

DANE OSOBOWE

Dekom Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Wały Piastowskie 24, 80-855 Gdańsk (dalej: „Dekom Sp. z o.o.”), jest administratorem danych osobowych osób korzystających z usług Hotelu DAL*** w Kielcach.

Jaki jest cel i podstawa przetwarzania danych osobowych przez Dekom Sp. z o.o.?

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług hotelarskich lub gastronomicznych;
- dochodzenia przez Dekom Sp. z o.o. ewentualnych roszczeń związanych ze szkodą poniesioną przez Hotel i wyrządzoną przez Gościa lub obrony przed roszczeniami Gościa wobec Hotelu;
- dokumentowania świadczenia usług dla celów podatkowych (art. 86 Ordynacji podatkowej);
- zapewnienia bezpieczeństwa Gości Hotelu oraz innych osób przebywających na terenie Hotelu za pomocą monitoringu wizyjnego;
- realizacji obowiązków statystycznych (art. 30 ustawy o statystyce publicznej).

Dane osobowe będą również przetwarzane w celach marketingowych administratora danych, a w przypadku wyrażenia zgody podczas przekazywania danych osobowych – również w celach marketingowych innych podmiotów Dekom (tj. Dekom Sp. z o.o.).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w wyżej wymienionych celach jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) oraz f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Dekom Sp. z o.o. jest zapewnienie bezpieczeństwa Gości, dochodzenie ewentualnych roszczeń oraz marketing własnych produktów lub usług. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej wymienionych celów.

Dekom Sp. z o.o. może przekazywać dane osobowe innym podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Dekom Sp. z o.o., w tym:

- podmiotom świadczącym usługi informatyczne oraz dostarczającym oprogramowanie;
- firmom świadczącym usługi doradcze oraz kancelariom prawnym świadczącym usługi doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.

Ponadto Dekom Sp. z o.o. może udostępniać dane osobowe innym odbiorcom, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Jak długo Dekom Sp. z o.o. będzie przetwarzać dane?

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania z naszych usług, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy o rachunkowości.

Jakie prawa przysługują osobom, których dane dotyczą?

Osobom, których dotyczą przetwarzane dane osobowe, przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania kopii przetwarzanych danych osobowych;
- sprostowania swoich danych, jeżeli są one nieprawidłowe;
- żądania usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach przewidzianych w art. 17 RODO;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych w art. 18 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
- przenoszenia przekazanych danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

Każda osoba, która uważa, że jej dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, może wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, Warszawa).

Kontakt

Jeżeli potrzebują Państwo dodatkowych informacji dotyczących ochrony danych osobowych lub chcą skorzystać ze swoich praw, prosimy o kontakt:

Tel.: 22 207 21 87

E-mail: rodo@dekom.com.pl

Dekom Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Wały Piastowskie 24, 80-855 Gdańsk.

Wypożycz rower w **DAL** hotel i zwiedzaj Kielce



WYPOŻYCZALNIA ROWERÓW HOTEL DAL*** - CENNIK

	1-3 GODZINY	DOBA (w godzinach 8:00-18:00)
ROWER DAMSKI	20 PLN	45 PLN
ROWER MĘSKI	20 PLN	45 PLN
ROWER DZIECIĘCY/MŁODZIEŻOWY	20 PLN	45 PLN
DODATKOWE ELEMENTY		
KASK	5 PLN	
FOTELIK DLA DZIECKA	15 PLN	

- Dzieci i dorośli takie same ceny
- Wszelkie informacje dostępne są w recepcji głównej Hotelu DAL***

Regulamin dostępny na stronie www.hoteldal.pl, recepcji hotelowej lub



W Hotelu DAL*** istnieje również możliwość wypożyczenia kijów do Nordic Walking i to całkowicie za darmo 😊

Hotel Dal***, ul. Piotrkowska 12, 25-510 Kielce, NIP 583-25-26-413

Tel.: 41/336 10 00, ✉: repcja.kielce@hoteldal.pl, www.hoteldal.pl

CENNIK *

POKOJE

	ZE ŚNIADANIEM	BEZ ŚNIADANIA
 Pokój jednoosobowy	289 PLN / doba	240 PLN / doba
 Pokój dwuosobowy TWIN	363 PLN / doba	265 PLN / doba
 Pokój dwuosobowy DBL	383 PLN / doba	285 PLN / doba
 Apartament (2 os.)	537 PLN / doba	439 PLN / doba

WCZEŚNIEJSZE ZAMELDOWANIE

	Dopłata
Od godz. 11:00	20 zł
Między godz. 7:00–11:00	50 zł
Wcześniej niż przed godz. 7:00	50% ceny doby

PÓŹNIEJSZE WYMELDOWANIE

	Dopłata
Do godz. 13:00	20 zł
Do godz. 15:00	50 zł
Do godz. 18:00	50% ceny doby
Po godz. 18:00	100% ceny doby

Uwaga: Wcześniejsze zameldowanie lub późniejsze wymeldowanie obowiązuje wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem recepcji.

W przypadku braku zgłoszenia może zostać naliczona opłata zgodnie z cennikiem.

** Hotel Dal Kielce zastrzega sobie prawo zmiany cen w każdym czasie*

USŁUGI DODATKOWE

	Cena
Garaż / Parking	45 PLN / doba
Parking dla busa	70 PLN / doba
Parking dla autokaru	99 PLN / doba
Śniadanie – osoba dorosła lub dziecko powyżej 10 lat	49 PLN / 1 sztuka
Śniadanie do pokoju	79 PLN / 1 sztuka
Usługa dodatkowa – dostawa śniadania do pokoju	30 PLN / 1 sztuka
Śniadanie – prowiant	39 PLN / 1 sztuka
Dziecko 5–10 lat (50%)	25 PLN / 1 sztuka
Dostawka ze śniadaniem	159 PLN / dzień
Dostawka bez śniadania	139 PLN / dzień
Łóżeczko dla dziecka	55 PLN / pobyt
Sala A lub B	699 PLN / dzień
Sala C	589 PLN / dzień
Sala łączona A + B	1099 PLN / dzień