

Regulamin Hotelu Europa w Starachowicach

Dyrekcja Hotelu Europa będzie Państwu bardzo wdzięczna za współpracę
w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju
i bezpieczeństwa pobytu wszystkich Gości Hotelu.

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Hotelu Europa i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej lub dokonanie rezerwacji czy rozpoczęcie korzystania z usług Hotelu. Podjęcie tych czynności jest potwierdzeniem przez Gościa, że zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu Hotelu w imieniu swoim i osób, które przebywają z nim w Hotelu Europa.
2. Podstawowe definicje:
 - 1) Gość – osoba fizyczna, przedsiębiorca, jednostki, organy i instytucje nie posiadające osobowości prawnej (w szczególności lecz nie wyłącznie osoby prowadzące jednoosobowe działalności gospodarcze, spółki prawa handlowego) realizujące pobyt w Hotelu Europa w ramach zawartej umowy;
 - 2) Hotel/Hotel Europa – Hotel Europa zlokalizowany w 27-200 Starachowice, ul. Radomska 76A rozumiany jako obiekt noclegowy;
 - 3) Regulamin/Regulamin Hotelu – niniejszy regulamin;
 - 4) Doba Hotelowa – czas meldunku w Hotelu, który trwa od godz. 16.00 do godz. 11.00 dnia następnego, chyba, że indywidualne umowy lub uzgodnienia z Hotelem stanowią inaczej.
3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu Europa.
4. Regulamin dostępny jest do wglądu w Recepcji głównej Hotelu Europa, oraz dostępny jest na stronie internetowej www.europa-hotel.pl
5. Opiekunami Gości są pracownicy Recepcji.
6. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe.
7. Życzenie przedłużenia pobytu Gość jest zobowiązany zgłosić przed zakończeniem doby hotelowej, Recepcja hotelowa uwzględni życzenie przedłużenia w miarę dostępności pokoi. Koszt przedłużenia doby hotelowej uwzględnia obowiązujący cennik pokoi.
8. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu w przypadku nieuregulowania płatności za dotychczasowy pobyt lub w przypadku naruszenia Regulaminu Hotelu.
9. Warunkiem koniecznym do zameldowania Gościa w Hotelu jest okazanie dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz wpisanie danych na karcie rejestracyjnej i jej własnoręczne podpisanie.

10. Gość hotelowy nie może udostępniać pokoju osobom trzecim. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju gościnnie w godz. 7.00-22.00. Po upływie tego czasu recepcja ma prawo naliczyć koszty z tytułu przebywania kolejnej osoby (osób) w pokoju według obowiązującego cennika.
11. Hotel ma prawo odmówić przyjęcia Gościa, który odmawia podpisania karty meldunkowej, bądź podczas poprzedniego pobytu naruszył Regulamin Hotelu w szczególności wyrządził szkodę w mieniu Hotelu lub innych gości, szkodę na osobie innych gości bądź pracowników Hotelu lub zakłócił funkcjonowanie Hotelu. O realizacji w przyszłości powyższych uprawnień Gość zostanie poinformowany przez personel Hotelu.
12. Hotel zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty z góry za pobyt bądź też dokonania preautoryzacji karty kredytowej w wysokości należności za cały pobyt.
13. Hotel ma prawo wystawić fakturę po wyjeździe Gościa jeżeli Gość nie uregulował w całości należności związanej z pobytem.
14. W przypadku nie odwołania rezerwacji pokoju do godz. 18.00 w dniu przyjazdu Hotel ma prawo obciążyć gościa za pierwszą dobę hotelową bądź też za cały termin pobytu, którego rezerwacja dotyczyła.
15. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie jego trwania, Hotel ma prawo pobrać 100% płatności usługi której rezerwacja dotyczyła.
16. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią do której został zaszeregowany i w wynikającym z tego standardem.
17. W przypadku zastrzeżeń Gość proszony jest o zgłaszanie uwag w Recepcji głównej, co umożliwi pracownikom reakcję i poprawę standardu świadczonych usług.
18. Dodatkowo na życzenie Gościa Hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą;
 - budzenie o wyznaczonej godzinie;
 - przechowanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w Hotelu w depozycie w Recepcji z zastrzeżeniem pkt. 29;
 - przechowanie bagażu Gościa;
 - zamawianie Taxi.
19. Regulamin Strefy Relaksu (dostępny w recepcji Strefy Relaksu) jest integralną częścią niniejszego Regulaminu. ([Załącznik nr 1- Regulamin Strefy Relaksu](#))
20. Na terenie Hotelu dzieci do 16 roku życia powinny znajdować się pod stałym nadzorem prawnych opiekunów. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody

powstałe w wyniku działania umyślnego bądź nieumyślnego dzieci.

21. Hotel stosuje Standardy Ochrony Małoletnich dostępne na Recepcji Głównej Hotelu oraz na stronie internetowej Hotelu. Hotel ma w szczególności obowiązek ustalić tożsamość małoletniego oraz jego relację z dorosłym, z którym przebywa w trakcie pobytu w Hotelu, przeciwdziałać i reagować na podejrzenia krzywdzenia małoletnich.
22. Gość Hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów i urządzeń technicznych, stanowiących wyposażenie Hotelu powstałe w wyniku działania Gościa lub też osób go odwiedzających.
 - a) Gość powinien zawiadomić Recepcję o wystąpieniu ewentualnej szkody niezwłocznie po jej wystąpieniu;
 - b) Hotel zastrzega sobie prawo do wystawienia faktury obciążeniowej Gościa bądź obciążenia karty płatniczej Gościa za wyrządzone szkody po jego wyjeździe.
23. Gość ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wszelkie zniszczenia, zanieczyszczenia i braki wyposażenia w pokoju hotelowym oraz w każdym innym miejscu z którego w Hotelu korzysta powstałe z jego winy lub z winy osób mu towarzyszących. Naprawienie szkody może polegać na zapłacie karze pieniężnej (jeżeli dana szkoda znajduje się katalogu przyjętym przez Hotel – załącznik do Regulaminu Nr 3).
24. Jeżeli obciążająca Gościa kara nie pokryje szkody za którą Gość odpowiada, Hotel ma prawo obciążyć Gościa do wysokości wyrządzonej szkody.
25. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu Hotel zastrzega prawo do odmowy świadczenia usług osobie, która je narusza. W takim przypadku Gość zobowiązany jest do uregulowania płatności za dotychczasowe świadczenia, zapłaty za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Hotelu.
26. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych na teren Hotelu przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami prawa kodeksu cywilnego (art.846-852).
27. Hotel odpowiada z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych i innych kosztowności jedynie, jeżeli przedmioty te zostaną oddane do depozytu w Recepcji Hotelu.
28. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia do depozytu przedmiotów, pieniędzy i innych kosztowności o dużej wartości materialnej, przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu, lub też przedmiotów wielkogabarytowych przekraczających możliwości przechowania w depozycie Recepcji.
29. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie auta lub innego pojazdu

należącego do Gościa i rzeczy w nich się znajdujących niezależnie od tego gdzie auto zostało zaparkowane i bez względu na to czy Hotel pobiera opłatę za parking (bezpłatny dla samochodów oraz motorów, 50 zł/doba dla innych pojazdów). Parking przy Hotelu jest parkingiem niestrzeżonym, choć może być monitorowany przy użyciu kamery. Pozostawienie przez Gościa pojazdu na parkingu Hotelowym traktowane jest jak wynajem miejsca parkingowego.

30. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w Hotelowym Pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane przez wskazany przez niego adres na jego koszt. W przypadku nie otrzymania przez Hotel takiej dyspozycji, przedmioty te będą przechowywane przez okres trzech miesięcy. Po tym czasie przedmioty zostaną zutylizowane bądź przejdą na własność Hotelu.
31. W Hotelu obowiązuje cisza nocna w godzinach 22:00 - 6:00. Nieprzestrzeganie ciszy nocnej może skutkować karą pieniężną za każdy zgłoszony pokój zgodnie z wykazem kar obowiązującym w Hotelu (załącznik do Regulaminu Nr 3).
32. Zachowanie Gościa nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości, oraz zakłócać funkcjonowania Hotelu. Agresja fizyczna lub słowna, naruszanie zasad Regulaminu, awantury mogą spowodować usunięcie Gościa z Hotelu przez przedstawiciela Hotelu bądź w skrajnych przypadkach przez Policję bez prawa do zwrotu kosztów wynikających ze skrócenia pobytu. Interwencja przez przedstawiciela Hotelu może zostać zarejestrowana w postaci wizyjnej lub dźwiękowej co ma na celu ochronę dóbr osobistych zarówno osoby co do której interwencja jest wykonywana jak i przedstawiciela Hotelu. Nagranie staje się w tym wypadku środkiem dowodowym w ewentualnym sporze sądowym.
33. Przestrzenie Hotelu są monitorowane w celu bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się w Hotelu.
34. Za dodatkową opłatą Hotel akceptuje zwierzęta (Załącznik nr 2 - Regulamin pobytu zwierząt w Hotelu), właściciel jest jednak zobowiązany do zabezpieczenia zwierzęcia w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości oraz personelu. Ponadto właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do usuwania wszelkich nieczystości pozostawionych przez zwierzę na terenie Hotelu. Właściciel zwierzęcia ponosi pełną odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez zwierzę.
35. Zakazuje się wprowadzania zwierząt do części gastronomicznej i basenowej.
36. Na terenie Hotelu i wokół obiektu, można spożywać alkohol zakupiony wyłącznie w punktach z alkoholem usytuowanych w hotelu.
37. Zabrania się spożywania alkoholu w części Spa oraz basenowej.

38. Na terenie całego hotelu, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 r. o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) – obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych. W przypadku naruszenia tego zakazu Gość zostanie obciążony kosztem interwencji Straży Pożarnej (4000,00 PLN) w przypadku uruchomienia systemu przeciwpożarowego oraz kosztem odświeżenia pokoju (500,00 PLN). Za złamanie zakazu Hotel może naliczyć karę pieniężną w wysokości zgodnej z załącznikiem Nr 3 do Regulaminu.
39. W pokojach Hotelowych zabrania się przechowywania ładunków niebezpiecznych, broni, materiałów wybuchowych, łatwopalnych, iluminacyjnych.
40. Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych i innych pomieszczeniach grzałek i innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych. Zabronione jest używanie urządzeń elektrycznych niesprawnych technicznie, bez odpowiedniego atestu, a ponadto urządzeń elektrycznych o mocy ponad 1,5kW.
41. Gościom nie wolno dokonywać w pokojach hotelowych jakichkolwiek zmian.
42. W Recepcji dostępny jest sklepik, w którym można nabyć dodatkowe produkty higieniczne, spożywcze oraz użytkowe wg cennika.
43. Na terenie Hotelu zakazuje się sprzedaży obnośnej.
44. Gość wyraża zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych przez Hotel Europa dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Hotelu oraz korzystania przez Gościa z pozostałych usług świadczonych przez Hotel. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.
45. Hotel Europa nieodpłatnie oddaje w prywatne użytkowanie na czas pobytu (Gość wypożycza na czas pobytu), do własnego/osobistego użytku, odbiornik radiowy i telewizyjny.
46. Ręczniki basenowe są wypożyczane za kaucją w kwocie 70zł/szt. w Recepcji głównej.
47. Gość korzystający ze Strefy Basenowej powinien poruszać się w obuwiu antypoślizgowym (klapki gumowe) oraz właściwym ubiorze z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pod rygorem braku odpowiedzialności za swoje bezpieczeństwo w przypadku nieprzestrzegania regulaminów dotyczących stref basenowych bądź wytycznych personelu.
48. Gość będący w stanie nietrzeźwości bądź pod wpływem innego środka odurzającego działającego podobnie do alkoholu nie może skorzystać ze Strefy Basenowej bądź infrastruktury rekreacyjnej pod rygorem braku odpowiedzialności za ewentualne zdarzenia z udziałem takiej

osoby.

49. Zabrania się wchodzenia na teren niedostępny, nieprzeznaczony dla Gości (zaplecza, pomieszczenia techniczne, sanitarne) pod rygorem nałożenia kary pieniężnej zgodnie z ustalonym wykazem – załącznik Nr 3 Regulaminu.
50. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Obowiązuje od 01 września 2025 r.

Załącznik Nr 3

WYKAZ KAR PIENIĘŻNYCH HOTELOWYCH

1. Złamanie zakazu palenia – 500 zł
2. Zakłócanie ciszy nocnej – 500 zł
3. Uszkodzenie ścian, podłóg, mebli, innego wyposażenia – 1000 zł
4. Poplamienie, przypalenie, podziurawienie mebli/wykładziny – 500 zł
5. Sprząatanie nieczystości fizjologicznych – 500 zł
6. Przebywanie w przestrzeniach niedozwolonych – 500 zł