

HOTEL GÓRSKO WIELICZKA

Regulamin Hotelu Górsko

Wersja do publikacji na stronie internetowej i udostępnienia w recepcji

Hotel Górsko, ul. Górsko 14/16, 32-020 Wieliczka | tel. +48 12 278 39 27 | biuro@hotelgorsko.pl

Doba hotelowa	Parking	Cisza nocna
Goście indywidualni: 16:00–11:00 Grupy: 16:00–9:00	Samochód osobowy: 15 PLN/doba Autokar: 50 PLN/doba	22:00–6:00

§1. Przedmiot regulaminu

- Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Hotelu Górsko i stanowi integralną część umowy zawieranej z Gościem.
- Do zawarcia umowy dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, dokonanie rezerwacji, zapłatę zadatku lub pełnej należności za pobyt.
- Dokonując powyższych czynności Gość potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptację.
- Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu.
- Regulamin dostępny jest w recepcji oraz na stronie internetowej Hotelu.
- Opiekunem Gościa podczas pobytu jest recepcja.

§2. Doba hotelowa

- Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe.
- Doba hotelowa dla Gości indywidualnych trwa od godz. 16:00 do godz. 11:00 dnia następnego.
- Doba hotelowa dla grup zorganizowanych trwa od godz. 16:00 do godz. 9:00 dnia następnego.
- W przypadku braku określenia czasu pobytu przyjmuje się, że pokój wynajęty został na jedną dobę.
- Chęć przedłużenia pobytu należy zgłosić w recepcji do godz. 9:00 w dniu planowanego wyjazdu.
- Hotel może odmówić przedłużenia pobytu w przypadku braku wolnych pokoi, nieuregulowania należności lub naruszenia Regulaminu.
- Pozostanie w pokoju po godzinie wymeldowania skutkuje naliczeniem opłaty za kolejną dobę według obowiązującego cennika.

§3. Rezerwacja i rejestracja

- Podstawą zameldowania jest okazanie ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz wypełnienie karty meldunkowej.
- Wszystkie osoby przebywające w pokoju muszą być zarejestrowane.
- Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim.
- Osoby niezarejestrowane mogą przebywać w pokoju w godzinach 7:00–22:00.
- Hotel pobiera kaucję zwrotną: 200 PLN za pokój za dobę przy rezerwacjach indywidualnych oraz 500 PLN / 100 EUR przy rezerwacjach grupowych.

6. Kaucja może zostać pomniejszona o wartość szkód.
7. Hotel zastrzega sobie prawo weryfikacji karty płatniczej podanej do gwarancji rezerwacji.
8. W przypadku nieodwołania rezerwacji do godz. 17:00 w dniu poprzedzającym przyjazd Hotel może obciążyć Gościa opłatą za pierwszą dobę, chyba że warunki wybranej oferty stanowią inaczej.
9. W przypadku rezygnacji po rozpoczęciu pobytu opłata za rozpoczętą dobę nie podlega zwrotowi.

§4. Usługi i usługi dodatkowe

1. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem.
2. Reklamacje należy zgłaszać niezwłocznie w recepcji.
3. Hotel zapewnia bezpieczeństwo pobytu, ochronę danych osobowych zgodnie z RODO oraz profesjonalną obsługę.
4. Na życzenie Gościa Hotel świadczy bezpłatnie: budzenie, przechowanie bagażu, przechowanie depozytu wartościowego oraz zamówienie taxi.
5. Hotel zastrzega sobie prawo obciążenia karty płatniczej Gościa kosztami nieuregulowanych należności, usług dodatkowych lub szkód powstałych podczas pobytu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Na życzenie Gościa, w miarę dostępności, wstawiane jest łóżeczko dziecięce.

§5. Parking

1. Parking hotelowy jest monitorowany i niestrzeżony.
2. Opłata za parking wynosi: 15 PLN za dobę za samochód osobowy oraz 50 PLN za dobę za autokar.
3. Opłata za parking pobierana jest w recepcji.
4. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy oraz przedmioty w nich pozostawione, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§6. Odpowiedzialność Gości

1. Dzieci poniżej 12 lat muszą przebywać pod stałą opieką osób dorosłych.
2. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby towarzyszące.
3. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia, w tym papierosów elektronicznych.
4. Naruszenie zakazu palenia skutkuje karą umowną w wysokości 400 PLN.
5. W przypadku naruszenia Regulaminu Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług.

§7. Odpowiedzialność Hotelu

1. Hotel odpowiada za rzeczy wniesione przez Gościa zgodnie z art. 846–852 Kodeksu cywilnego.
2. Gość zobowiązany jest zgłosić szkodę niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Hotel może odmówić przyjęcia do depozytu przedmiotów o znacznej wartości lub niebezpiecznych.

§8. Cisza nocna

1. W Hotelu obowiązuje cisza nocna w godzinach 22:00–6:00.

§9. Zwrot rzeczy pozostawionych

1. Rzeczy pozostawione w pokoju będą przechowywane przez 3 miesiące.
2. Na prośbę Gościa rzeczy mogą zostać odesłane na jego koszt.

§10. Postanowienia dodatkowe

1. Hotel akceptuje małe zwierzęta w wybranych pokojach za dodatkową opłatą.
2. Zabrania się wprowadzania zwierząt do części gastronomicznej.
3. Zabrania się używania świec, grzałek i urządzeń niebędących na wyposażeniu pokoju.
4. Zabrania się prowadzenia działalności handlowej i hazardowej na terenie Hotelu.
5. Dane osobowe Gości przetwarzane są zgodnie z obowiązującą Polityką Prywatności dostępną na stronie internetowej Hotelu.

Regulamin Restauracji „GÓRSKO”

1. Śniadania serwowane są w godzinach 6:30–10:00.
2. Usługa room service podlega opłacie powiększonej o 20%.
3. Zabrania się wnoszenia własnego alkoholu.
4. Zabrania się wynoszenia naczyń i jedzenia do pokoi.

Dokument przygotowany jako wersja regulaminu do publikacji i druku. Przed publikacją zmian zaleca się ostateczną weryfikację prawną oraz sprawdzenie aktualności cen i godzin usług.