



REGULAMIN I ZASADY SPRZEDAŻY I REALIZACJI VOUCHERÓW W HOTELU LUBICZ W USTCE

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady w sprzedaży i realizacji Voucherów.
2. Wystawcą Voucherów jest Hotel Lubicz****, ul. Grunwaldzka 14, 76-270 Ustka.
3. Nabywcę oznacza osoba fizyczna oraz prawną nabywającą od Wystawcy Voucher.
4. Sprzedawca posiada w swej ofercie następujące rodzaje voucherów:
 - Voucher Kwotowy,
 - Voucher Pobytowy,
 - Voucher na wykonanie usług w Centrum SPA
5. Vouchery mają formę dokumentów na okaziciela, co oznacza, że mogą być wykorzystane przez każdą osobę, która je posiada. Vouchery nie wskazują konkretnej osoby uprawnionej do ich realizacji. Na życzenie Nabywcy mogą zostać zamieszczone na Voucherze informacje dotyczące osoby, która jest uprawniona do korzystania z Vouchera (np. w przypadku nabywania Vouchera na prezent). W takiej sytuacji informacje zapisane na Voucherze, dotyczące osoby okaziciela są traktowane jako niewiążące przy realizacji Vouchera i są wpisywane wyłącznie w celach grzecznościowych.
6. Wszystkie Vouchery są ewidencjonowane przez Sprzedawcę.
7. Termin realizacji Vouchera wynosi 12 miesięcy od momentu zakupu Vouchera. Termin, o którym jest mowa w poprzednim zdaniu jest zapisany na dokumencie Vouchera. Termin ten może zostać przedłużony przez Sprzedawcę na prośbę Nabywcy lub osoby, która posługuje się Voucherem, będącymi konsumentami, w szczególności, gdy za przedłużeniem tego terminu przemawiają ważne powody. Sprzedawca odmówi przedłużenia ważności Vouchera, jeśli od daty jego zakupu upłynął czas dłuższy, aniżeli termin przedawnienia roszczeń Sprzedawcy związanych z wydaniem Vouchera.
8. Voucher może przewidywać ograniczenia z zakresie możliwości wykorzystania Vouchera w terminach przedłużonych weekendów (gdy dzień ustawowo wolny od pracy przypada bezpośrednio przed lub bezpośrednio po weekendzie), w okresie Świąt Bożego Narodzenia, Sylwestra i Nowego Roku oraz Świąt Wielkanocnych. W sytuacji o jakiej jest mowa w zdaniu poprzednim ograniczenia są zapisane na dokumencie Vouchera. Więcej informacji o terminach specjalnych udziela recepcja Hotelu.
9. Przed zakupem Vouchera Nabywca jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Zakup Vouchera oznacza, że Nabywca zapoznał się i akceptuje w całości postanowienia Regulaminu oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.
10. Voucher można nabyć u Sprzedawcy, bądź za pomocą środków porozumiewania się na odległość, na zasadach określonych w § 3.



§ 2 ZASADY KORZYSTANIA

1. Voucher może zostać zrealizowany wyłącznie w Hotelu Lubicz.
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za utracenie lub uszkodzenia Vouchera, od daty jego przekazania Nabywcy.
3. Wszelkie modyfikacje dokonane ręcznie na Voucherze przez inną osobę niż Sprzedawca, takie jak w szczególności: zmiany danych, daty czy innych informacji, nie będą akceptowane. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Voucherze, niezbędny jest kontakt ze Sprzedawcą.
4. Osoba chcąc zrealizować Voucher jest zobowiązana do uprzedniej rezerwacji pobytu lub usługi, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Podstawą do wykonania usługi przez Sprzedawcę jest uprzednie okazanie Vouchera lub podanie numeru Vouchera i weryfikacja jego opłacenia.
5. Nie ma możliwości wymiany Vouchera na pieniądze. Posiadaczowi Vouchera nie przysługuje prawo do otrzymania zwrotu reszty, w przypadku niewykorzystania całej kwoty, na jaką wystawiony został Voucher.
6. W przypadku, gdy cena za usługę przewyższa wartość Vouchera Nabywca lub posiadacz Vouchera jest zobowiązany do zapłaty różnicy.
7. Sprzedawca ma prawo odmówić realizacji Vouchera w następujących przypadkach:
 - upływu terminu ważności Vouchera, gdy nie nastąpi jego przedłużenie w sytuacjach wskazanych w § 1 ust. 7 Regulaminu,
 - uszkodzenie Vouchera uniemożliwiające odczytanie indywidualnego numeru identyfikacyjnego lub dokonanie zmian w treści Vouchera przez inną osobę niż Sprzedawca,
 - nie dokonano uprzednio rezerwacji, zgodnie z treścią ust. 4, a Sprzedawca nie ma możliwości realizacji Vouchera w dacie wskazanej przez osobę posługującą się Voucherem ze względu na brak wolnych terminów.

§ 3 NABYCIE VOUCHERA NA ODLEGŁOŚĆ PRZEZ KONSUMENTA

1. W przypadku wyrażenia przez Nabywcę woli zawarcia umowy kupna Vouchera na odległość Sprzedawca informuje Nabywcę, o łącznej kwocie na jaką będzie opiewać Voucher oraz rodzaju świadczeń z nim związanych.
2. Sprzedawca doręczy Voucher na adres wskazany przez Nabywcę.
3. Nabywcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, w terminie 14 dni bez podawania przyczyny lub ponoszenia kosztów.*
4. Bieg terminu o którym mowa w ust. 3 rozpoczyna się od daty doręczenia Vouchera.
5. Nabywca może odstąpić od umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy, przed upływem terminu do odstąpienia.*



6. Zwrot płatności nastąpi nie później niż w terminie 14 dni, od daty otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy.*
7. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności, przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Nabywca, chyba że Nabywca wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu.*
8. Prawo do odstąpienia nie przysługuje w przypadku wykonania usługi przez Sprzedawcę.*

§ 4 REKLAMACJE

1. Prawo do złożenia reklamacji przysługuje każdemu Nabywcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania Vouchera i/lub wykonania usługi. Reklamacja powinna być złożona w formie e-mailowej lub pisemnej - listem poleconym) na adres Sprzedawcy. Sprzedawca rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni od jej otrzymania oraz powiadomi o jej rozstrzygnięciu.
2. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, dokładny adres oraz numer telefonu i adres e-mail, czytelny podpis osoby składającej reklamację, jak również dokładny opis i powód reklamacji. Reklamacje niekompletne lub zgłoszone po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.
3. O wyniku reklamacji Nabywca lub posiadacz Vouchera zostanie poinformowany e-mailem lub listem poleconym.

§ 5 ROZLICZANIE

1. Płatności za zakupiony u Sprzedawcy Voucher można dokonać Online na stronie internetowej www.hotel-lubicz.pl - wyłącznie w zakresie Voucherów Pobytowych, bądź przelewem na uprzednio wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy, gotówką, kartą przy odbiorze Vouchera w siedzibie Sprzedawcy.
2. Potwierdzeniem dokonania zakupu Vouchera jest w zależności od rodzaju Vouchera faktura VAT lub paragon fiskalny (Voucher jednego przeznaczenia w rozumieniu (przepisów podatkowych) albo nota księgową obciążeniową lub potwierdzenie dokonania rezerwacji (Voucher różnego przeznaczenia w rozumieniu (przepisów podatkowych) przesłane drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy, a za usługę kurierską faktura VAT.
3. Nota księgową obciążeniową składa się z następujących danych: dane Sprzedawcy i Nabywcy, data wystawienia, ilość Voucherów, wartość brutto, forma zapłaty (przelew, gotówka, karta). Faktura lub paragon fiskalny zawierają dane wymagane w przepisach podatkowych.
4. Nota obciążeniowa albo faktura lub paragon fiskalny za Voucher i ewentualnie faktura VAT z tytułu usługi kurierskiej zostaną przesłane/wydane Nabywcy wraz z zakupionym Voucherem.
5. Sprzedawca realizuje dostawę Voucherów za pośrednictwem firmy kurierskiej. Koszt dostawy na terenie Polski uzależniony jest od metody płatności oraz sposobu dostawy, a także aktualnego cennika usług kurierskich. Dostawa zamówionych Voucherów odbywa się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Przed realizacją Vouchera Sprzedawca dokonuje jego weryfikacji.
7. Po realizacji Vouchera różnego przeznaczenia, Sprzedawca wystawia fakturę VAT lub wydaje paragon fiskalny.



§ 6 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych związanych ze sprzedażą i realizacją Voucherów jest Hotel Lubicz****, ul. Grunwaldzka 14, 76-270 Ustka, Polska, NIP 8392450221, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000286051.
2. W przypadku gdy przetwarzanie danych jest związane z zawarciem umowy z administratorem, podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a w przypadku obowiązku rozliczenia się przez administratora z prowadzonej działalności – wynika z wymogów prawa. Brak podania tych danych uniemożliwi administratorowi zawarcie lub wykonanie umowy lub wypełnienie obowiązków prawnych. Dane przetwarzane będą w celu realizacji umowy sprzedaży Vouchera oraz ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
3. W związku ze sprzedażą Vouchera dla innej osoby niż Nabywca, administrator nie przetwarza danych osobowych tej osoby. Administrator nie jest uprawniony do przesyłania/przekazywania Vouchera osobie trzeciej, na rzecz której Nabywca nabył Voucher.
4. W celu realizacji przysługujących praw, związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w związku z zakupem i realizacją Voucherów, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych działającym u administratora.
5. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.hotel-lubicz.pl w zakładce: Regulaminy.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Zmiany Regulaminu mogą nastąpić z ważnej przyczyny, jaką jest m.in. a) konieczność dostosowania Regulaminu do przepisów prawa; b) konieczność dostosowania Regulaminu do zaleceń, nakazów, orzeczeń, interpretacji, wytycznych lub decyzji uprawnionych władz publicznych; c) zmiana danych teled adresowych zamieszczonych w Regulaminie; d) zmiana lub rozbudowa istniejących funkcjonalności bądź dodania nowych funkcjonalności.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie 10 dni od dnia ich udostępnienia na stronie internetowej www.hotel-lubicz.pl przy czym zmiany Regulaminu nie wpływają na zakres nabytych uprzednio uprawnień. Regulamin został udostępniony do publicznej wiadomości w dniu 11 kwietnia 2025 roku.

*Uprawnienie do odstąpienia od umowy zawartej na odległość przewidziany dla konsumenta. Za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.