

Regulamin Obiektu Budowlani Wellness & Medi Kompleks

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz warunki pobytu na terenie Budowlani Wellness & Medi Kompleks, zwanego dalej „Obiektem”.

Usługi świadczone są przez Budowlani Wellness & Medi Kompleks z siedzibą przy ul. Zdrojowej 27, 34-460 Szczawnica

Regulamin stanowi integralną część umowy zawieranej pomiędzy Gościem a Obiektem. Do zawarcia umowy dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, dokonanie rezerwacji, wpłatę zadatku lub uregulowanie należności za pobyt.

Postanowienia Regulaminu obowiązują wszystkie osoby przebywające na terenie Obiektu.

Treść Regulaminu dostępna jest w recepcji oraz na stronie internetowej Obiektu.

Postanowienia dotyczące pobytu

1. Pokoje wynajmowane są na doby hotelowe. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 14:00 i kończy o godzinie 11:00 dnia następnego.
1. Podczas meldunku Gość zobowiązany jest określić długość pobytu. W przypadku braku takiej informacji przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
2. Chęć przedłużenia pobytu należy zgłosić w recepcji najpóźniej do godziny 10:00 w dniu planowanego wymeldowania. Przedłużenie pobytu możliwe jest wyłącznie w przypadku dostępności pokoi.
3. Obiekt ma prawo odmówić przedłużenia pobytu w sytuacji:
 - braku pełnego rozliczenia za dotychczasowy pobyt,
 - naruszenia postanowień Regulaminu przez Gościa.
4. Pozostanie w pokoju po godzinie 11:00 bez wcześniejszych ustaleń może zostać potraktowane jako przedłużenie pobytu i skutkować naliczeniem dodatkowej opłaty.
5. Warunkiem zameldowania jest:
 - wypełnienie karty meldunkowej,
 - podanie danych osobowych,
 - zaakceptowanie Regulaminu,
 - okazanie dokumentu tożsamości w celu potwierdzenia danych.
6. Gość zobowiązany jest do nieprzekraczania liczby osób przypisanych do pokoju zgodnie z potwierdzeniem rezerwacji. W przypadku większej liczby osób Obiekt może naliczyć dodatkową opłatę.
7. Osoby odwiedzające mogą przebywać na terenie obiektu w godzinach od 8:00 do 21:00, po zgłoszeniu w Recepcji. Pobyt poza wskazanymi godzinami wymaga dokonania formalności meldunkowych oraz opłacenia dodatkowej doby.
8. Pobyt dzieci do ukończenia 3. roku życia jest bezpłatny (bez świadczeń). Na życzenie Gości istnieje możliwość udostępnienia łóżeczka dziecięcego za dodatkową opłatą, zależnie od dostępności.

9. Obiekt nie dopuszcza pobytu zwierząt domowych.
10. Obiekt może odmówić przyjęcia osoby, która podczas wcześniejszego pobytu dopuściła się poważnego naruszenia Regulaminu, w szczególności poprzez:
 - zniszczenie mienia,
 - naruszenie bezpieczeństwa innych osób,
 - niewłaściwe zachowanie wobec personelu lub Gości.

Płatności i rozliczenia

12. W razie wcześniejszego zakończenia pobytu przez Gościa, opłata za rozpoczętą dobę nie podlega zwrotowi. Za niewykorzystane, nie rozpoczęte doby naliczona będzie opłata w wysokości całości kwoty.
13. Opłata klimatyczna nie jest wliczona w cenę pobytu i podlega osobnemu rozliczeniu w recepcji, wyłącznie gotówką.
14. Gość wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu.

Zasady obowiązujące na terenie Obiektu

18. Zabrania się wynoszenia żywności z jadalni.
19. Korzystanie z parkingu możliwe jest wyłącznie w wyznaczonych miejscach parkingowych. Parkowanie poza wyznaczonymi strefami jest niedozwolone.
20. Parking jest usługą dodatkowo płatną zgodnie z aktualnym cennikiem.
21. Teren Obiektu objęty jest monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym. Wszelkie zdarzenia dotyczące uszkodzeń pojazdów powinny być zgłaszane niezwłocznie w recepcji w celu zabezpieczenia nagrań monitoringu.
22. Na terenie wszystkich punktów gastronomicznych należących do Budowlani Wellness & Medi Kompleks obowiązuje zakaz spożywania alkoholu wniesionego z zewnątrz.
23. Wszelkie osoby przebywające na terenie Obiektu zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, porządku oraz poszanowania spokoju innych Gości.

Obowiązki oraz odpowiedzialność Gości

24. Gość zobowiązany jest każdorazowo odpowiednio zabezpieczyć pokój podczas jego opuszczania, w szczególności poprzez zamknięcie drzwi wejściowych i okien oraz zachowanie należytej ostrożności przy przechowywaniu karty dostępowej do pokoju.
25. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia, zniszczenia lub braki w wyposażeniu Obiektu powstałe z jego winy lub z winy:
 - osób pozostających pod jego opieką,
 - dzieci,
 - osób odwiedzających Gościa.
26. Gość ponosi koszty wyrządzonych szkód na mieniu obiektu również po zakończeniu pobytu.

27. Na terenie Obiektu obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22:00 do 7:00. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub zachowujące się w sposób zakłócający spokój innych Gości mogą zostać nie wpuszczone na teren Obiektu lub poproszone o jego opuszczenie.

28. Obiekt ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z Gościem, który rażąco narusza postanowienia Regulaminu lub swoim zachowaniem zakłóca bezpieczeństwo bądź komfort innych osób. W takim przypadku Gość zobowiązany jest do uregulowania całkowitych kosztów pobytu, w tym opłaty za rozpoczętą dobę.

29. Dzieci przebywające na terenie Obiektu, również w strefach rekreacyjnych i miejscach zabaw, muszą pozostawać pod stałą opieką rodziców lub wyznaczonych opiekunów. Personel Obiektu nie zapewnia opieki nad dziećmi.

30. Na terenie całego Budowlani Wellness & Medi Kompleks obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych, również na balkonach, tarasach i w częściach wspólnych. Naruszenie zakazu skutkuje naliczeniem opłaty porządkowej w wysokości 1.000,00 zł za odświeżenie pomieszczenia.

31. Gość zobowiązany jest korzystać z pokoju oraz wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem. Niedozwolone jest dokonywanie zmian w wyposażeniu pokoju, demontaż urządzeń lub przestawianie mebli w sposób mogący wpływać na bezpieczeństwo lub funkcjonalność pomieszczenia.

32. Zabrania się używania urządzeń lub przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie pożarowe, ryzyko zalania lub uszkodzenia mienia. Dozwolone jest korzystanie wyłącznie z urządzeń znajdujących się na wyposażeniu pokoju. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia alarmu przeciwpożarowego Gość może zostać obciążony kosztami interwencji służb ratunkowych.

33. Na terenie Obiektu zabronione jest:

- prowadzenie działalności handlowej i akwizycji,
- sprzedaż obnośna,
- organizowanie gier hazardowych.

34. W pokojach oraz na terenie Obiektu nie wolno przechowywać:

- materiałów niebezpiecznych,
- substancji łatwopalnych,
- materiałów wybuchowych,
- amunicji,
- broni,
- środków pirotechnicznych.

35. Organizowanie imprez, spotkań zakłócających spokój innych Gości lub głośnych wydarzeń towarzyskich w pokojach jest zabronione. W przypadku naruszenia tej zasady Obiekt może naliczyć dodatkową opłatę porządkową w wysokości 500,00 zł.

36. W razie zgubienia karty dostępowej lub klucza do pokoju Gość zobowiązany jest uiścić opłatę w wysokości 50 zł.

Obowiązki oraz odpowiedzialność obiektu

37. Kompleks świadczy usługi zgodnie z obowiązującą kategorią oraz standardem obiektu.

38. Zasady odpowiedzialności obiektu za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez Gości określają przepisy art. 846–849 Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność obiektu jest ustawowo ograniczona, jeśli wartościowe przedmioty, takie jak pieniądze, papiery wartościowe, kosztowności czy rzeczy o wartości naukowej lub artystycznej, nie zostały oddane do depozytu w recepcji obiektu.

39. Obiekt może odmówić przyjęcia rzeczy do depozytu, jeżeli stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa, mają nieproporcjonalnie wysoką wartość względem standardu Obiektu albo zajmują zbyt dużo miejsca.

40. Obiekt nie odpowiada za uszkodzenie lub utratę samochodów i innych pojazdów należących do Gości, ani za przedmioty pozostawione w pojazdach czy żywe zwierzęta — niezależnie od tego, czy pojazd znajdował się na parkingu hotelowym, czy poza terenem Obiektu.

41. Jeżeli po wymeldowaniu Gościa w pokoju zostaną znalezione przedmioty osobiste, Obiekt wezwie właściciela do odbioru rzeczy. Na życzenie Gościa przedmiot może zostać odesłany na wskazany adres na koszt właściciela. W przypadku braku dyspozycji Hotel będzie przechowywał rzeczy przez okres 3 miesięcy od dnia pozostawienia, po czym zostaną zutylizowane. Produkty spożywcze, ze względu na ich charakter, będą przechowywane maksymalnie przez 24 godziny.

42. W wyjątkowych sytuacjach, takich jak awaria pokoju lub inne zdarzenie losowe, Obiekt zastrzega sobie prawo do zapewnienia pokoju zastępczego o zbliżonym standardzie i powierzchni do wcześniej zarezerwowanego.

Reklamacje

43. Niezależnie od praw przysługujących Gościom na podstawie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dochodzenia roszczeń, Goście mają możliwość składania reklamacji dotyczących jakości świadczonych usług.

44. Reklamację należy zgłosić w recepcji niezwłocznie po zauważeniu nieprawidłowości, aby umożliwić personelowi podjęcie działań mających na celu poprawę jakości usług. Reklamacja może zostać również przesłana listem poleconym na adres Kompleksu bez zbędnej zwłoki po zakończeniu pobytu.

45. Prawidłowo zgłoszona reklamacja powinna zawierać:

- dane Gości oraz numer pokoju, jeśli reklamacja dotyczy pobytu w pokoju,
- opis przedmiotu reklamacji oraz oczekiwań Gościa,
- okoliczności uzasadniające zgłoszenie reklamacyjne.

46. Jeżeli zgłoszone zastrzeżenia nie zostaną usunięte od razu, Obiekt udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania oraz poinformuje Gości o dalszym sposobie postępowania.

47. Obiekt informuje również o możliwości skorzystania z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej albo organizacji

społecznych zajmujących się ochroną praw konsumentów, takich jak Federacja Konsumentów. Szczegółowe informacje dotyczące pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów dostępne są na stronie [UOKiK – spory konsumenckie](#).

48. Konsumenci mogą również korzystać z unijnej platformy internetowego rozstrzygania sporów (ODR), dostępnej pod adresem [Platforma ODR](#). Platforma ta umożliwia pozasądowe rozwiązywanie sporów wynikających z internetowych umów sprzedaży lub świadczenia usług pomiędzy konsumentami a przedsiębiorcami.

Dane osobowe

49. Administratorem danych osobowych jest Sanatorium Uzdrawiskowe Budowlani Szczawnica M. Gonciarz W. Gonciarz-Jeziorek Sp. J. wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Krakowa, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000155639, NIP 7342785657

50. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na karcie hotelowej oraz na stronie internetowej Budowlani Wellness & Medi Kompleks.

REGULAMIN STREFY BASENOWEJ

1. Strefa Basenowa w Budowlani Wellness & Medi Kompleks obejmuje basen wewnętrzny o wymiarach 8 m x 16 m i głębokości maksymalnej 1,5m.
2. Każdy użytkownik przed wejściem do Strefy Basenowej zobowiązany jest zapoznać się z regulaminem i przestrzegać jego postanowień.
3. Strefa Basenowa czynna jest codziennie w godz. od 13:00 do 21:00.
4. Ostatnie wejście możliwe jest najpóźniej 30 minut przed zamknięciem Strefy.
5. Goście Hotelowi korzystają ze Strefy Basenowej w ramach opłaty za pobyt.
6. Osoby spoza Kompleksu oraz Kuracjusze NFZ mogą korzystać ze Strefy po wykupieniu biletu zgodnie z obowiązującym cennikiem.
7. Przekroczenie opłaconego czasu skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty.
8. Korzystanie ze Strefy Basenowej odbywa się pod nadzorem ratownika oraz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa przez wszystkich użytkowników.
9. Dzieci poniżej 16 roku życia mogą przebywać w Strefie wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
10. Zabrania się pozostawiania dzieci nieumiejących pływać bez nadzoru.
11. Do Strefy Basenowej nie będą wpuszczone osoby:
 - pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - z widocznymi zmianami skórnymi, opatrunkami lub plastrami,
 - zachowujące się agresywnie lub stwarzające zagrożenie,
 - nieprzestrzegające zasad higieny,
 - chore na choroby zakaźne,
 - dzieci do 3 roku życia bez pieluszek wodoodpornych.
12. Samodzielnie z basenu mogą korzystać wyłącznie osoby, które ukończyły 16 lat.
13. Osoby z problemami zdrowotnymi korzystają ze Strefy na własną odpowiedzialność lub po konsultacji lekarskiej.
14. Przed wejściem do Strefy obowiązuje dokładne umycie ciała pod prysznicem oraz dezynfekcja stóp.
15. Na terenie Strefy obowiązuje strój kąpielowy oraz obuwie basenowe.
16. Zabrania się wchodzenia do Strefy w odzież wierzchniej oraz obuwiu zewnętrznym.
17. Osoby wymagające opieki mogą korzystać ze Strefy wyłącznie pod nadzorem opiekuna.
18. Opiekun osoby wymagającej wsparcia zobowiązany jest do wykupienia biletu wstępu.
19. Dzieci i osoby dorosłe mające trudności z kontrolą potrzeb fizjologicznych mogą korzystać z basenu wyłącznie w specjalnych pielucho-majtkach.

20. Na terenie Strefy należy zachowywać porządek, ciszę i szanować komfort innych użytkowników.
21. Za zanieczyszczenie Strefy obowiązują opłaty:
- basen – 2 000 PLN,
 - jacuzzi – 800 PLN.
22. Zabrania się:
- wchodzenia do wody mimo zakazu ratownika,
 - biegania po terenie Strefy basenowej,
 - skakania do wody,
 - popychania lub wrzucania innych osób do wody,
 - wnoszenia szklanych przedmiotów i niebezpiecznych narzędzi,
 - palenia tytoniu i spożywania alkoholu,
 - spożywania posiłków,
 - niszczenia wyposażenia,
 - hałasowania,
 - wprowadzania zwierząt.
23. Zaleca się przechowywanie rzeczy osobistych w zamykanych szafkach.
24. Przedmioty wartościowe należy pozostawić w depozycie recepcji Obiektu.
25. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub kradzież rzeczy wartościowych wniesionych na teren Strefy Basenowej, które nie zostały pozostawione w zamkniętej szafce lub pokoju hotelowym.
26. O zagubieniu lub uszkodzeniu kluczyka do szafki należy poinformować ratownika.
27. Osoby naruszające Regulamin mogą zostać usunięte ze Strefy Basenowej.
28. Za szkody materialne odpowiada osoba, która je spowodowała, a w przypadku osób niepełnoletnich — rodzic lub opiekun prawny.
29. Obiekt może czasowo ograniczyć dostęp do Strefy z powodu prac konserwacyjnych lub przekroczenia limitu osób.
30. Pobranie dodatkowego ręcznika wiąże się z naliczeniem opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem Obiektu.
31. Reklamacje i uwagi można zgłaszać w Recepcji
32. Szczegółowe informacje dostępne są pod numerem telefonu: +48 262 25 10
33. Aktualna oferta usług znajduje się na stronie Budowlani Wellness & Medi Kompleks.

REGULAMIN SPA & WELLNESS

1. Przed skorzystaniem ze strefy Spa & Wellness należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegać jego postanowień.
2. Osoby korzystające ze strefy Spa & Wellness zobowiązane są do zmiany obuwia oraz przebrania się w strój kąpielowy.
3. Rejestrowanie obrazu lub dźwięku oraz korzystanie z urządzeń nagrywających możliwe jest wyłącznie za zgodą ratownika.
4. Spa & Wellness jest strefą ciszy i relaksu. Ratownik ma prawo zwrócić uwagę lub wyprosić osoby zakłócające spokój i komfort innych Gości.
5. Spa & Wellness czynne jest codziennie w godzinach funkcjonowania strefy basenowej.
6. Strefa Spa & Wellness przeznaczona jest wyłącznie dla osób powyżej 16 roku życia.
7. Na terenie Spa & Wellness obowiązuje zakaz:
 - palenia tytoniu,
 - spożywania alkoholu, używania środków odurzających,
 - wnoszenia szklanych opakowań,
 - wprowadzania zwierząt,
 - prowadzenia handlu i akwizycji,
 - pozostawiania materiałów reklamowych.
8. Zaleca się pozostawienie biżuterii i wartościowych przedmiotów w pokoju hotelowym. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe.
9. W trosce o komfort i relaks innych Gości prosimy o wyłączenie telefonów komórkowych lub pozostawienie ich poza strefą.
10. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za szkody lub zniszczenia spowodowane przez siebie lub osoby pozostające pod jego opieką.
11. Do Spa & Wellness nie będą wpuszczane osoby:
 - pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - z otwartymi ranami lub stanami zapalnymi skóry,
 - których stan zdrowia może stanowić zagrożenie
 - zachowujące się w sposób zagrażający innym Gościom lub personelowi,
 - nieprzestrzegające zasad higieny osobistej.
12. Osoby naruszające Regulamin lub porządek publiczny mogą zostać usunięte z terenu Spa & Wellness

13. Wszelkie uwagi, nieprawidłowości oraz usterki dotyczące funkcjonowania Spa & Wellness prosimy zgłaszać ratownikowi.
14. Szczegółowe informacje dotyczące oferty Spa & Wellness dostępne są na stronie Budowlani Wellness Medi Kompleks.

REGULAMIN GABINETU SPA

1. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości korzystających z usług Gabinetu SPA w Budowlani Wellness & Medi Kompleks.
2. Gabinet SPA stanowi oddzielną strefę obiektu, przeznaczoną do relaksu oraz wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i odprężających.
3. Korzystanie z usług Gabinetu SPA oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
4. Gabinet SPA jest miejscem ciszy i relaksu — Goście zobowiązani są do zachowania spokoju oraz poszanowania komfortu innych osób.
5. Personel ma prawo zwrócić uwagę lub odmówić dalszego świadczenia usług osobom zakłócającym porządek lub komfort innych Gości.
6. Godziny otwarcia Gabinetu SPA:
 - poniedziałek–piątek: 10:00–20:00,
 - sobota: 09:00–19:00,
 - niedziela: nieczynne.
7. Zabiegi realizowane są po wcześniejszej rezerwacji terminu.
8. Rezerwacji można dokonać osobiście lub telefonicznie poprzez recepcję w spa.
9. W przypadku dostępnych miejsc istnieje możliwość skorzystania z usług bez wcześniejszej rezerwacji.
10. Goście proszeni są o przybycie minimum 10 minut przed planowanym zabiegiem.
11. Spóźnienie powyżej 10 minut może skutkować skróceniem czasu zabiegu lub anulowaniem rezerwacji bez możliwości obniżenia ceny usługi.
12. Zmiana lub anulowanie rezerwacji bez dodatkowych kosztów możliwe są najpóźniej 3 godziny przed planowanym zabiegiem.
13. Odwołanie wizyty później niż 1 godzinę przed zabiegiem może skutkować naliczeniem opłaty w wysokości 50% wartości usługi.
14. Niestawienie się na umówiony zabieg bez wcześniejszego odwołania może skutkować obciążeniem do 80% wartości rezerwacji.
15. Osoby poniżej 18 roku życia mogą korzystać z usług wyłącznie za zgodą oraz pod opieką rodzica lub opiekuna prawnego.
16. Zabiegi dla dzieci wykonywane są wyłącznie w przypadku usług przeznaczonych dla odpowiedniej grupy wiekowej.

17. Na terenie Gabinetu SPA obowiązuje zakaz:
- palenia tytoniu i e-papierosów,
 - spożywania alkoholu i środków odurzających,
 - prowadzenia działalności handlowej lub reklamowej,
 - wprowadzania zwierząt.
18. Zaleca się pozostawienie biżuterii oraz przedmiotów wartościowych w pokoju hotelowym.
19. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy wartościowych pozostawionych poza miejscami do tego przeznaczonymi.
20. Prosimy o wyciszenie telefonów komórkowych przed wejściem do gabinetów zabiegowych.
21. Rejestrowanie obrazu lub dźwięku możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Dyrekcji Hotelu.
22. Z usług Gabinetu SPA nie mogą korzystać osoby:
- pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - z otwartymi ranami, stanami zapalnymi skóry lub chorobami zakaźnymi,
 - których stan zdrowia może stanowić przeciwwskazanie do wykonania zabiegu,
 - zachowujące się agresywnie lub stwarzające zagrożenie dla innych osób.
23. Przed wykonaniem zabiegu Gość zobowiązany jest poinformować personel o przeciwwskazaniach zdrowotnych, alergiach lub chorobach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo zabiegu.
24. Personel ma prawo odmówić wykonania zabiegu w przypadku występowania przeciwwskazań zdrowotnych.
25. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane przez siebie lub osoby pozostające pod jego opieką.
26. Hotel zastrzega sobie możliwość zmiany godzin funkcjonowania Gabinetu SPA lub harmonogramu zabiegów z przyczyn technicznych lub niezależnych od obiektu.
27. Wszelkie uwagi, reklamacje i sugestie dotyczące funkcjonowania Gabinetu SPA można zgłaszać w recepcji Hotelu lub drogą mailową.
28. Aktualna oferta zabiegów dostępna jest na stronie Budowlani Wellness & Medi Kompleks.

REGULAMIN SALI FITNESS

1. Sala Fitness w Budowlani Wellness Medi Kompleks czynna jest codziennie w godzinach otwarcia Strefy Basenowej.
2. Korzystanie z Sali Fitness oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Sala Fitness przeznaczona jest wyłącznie dla osób, których stan zdrowia pozwala na wykonywanie aktywności fizycznej.
4. Osoby posiadające przeciwwskazania zdrowotne lub problemy medyczne powinny przed rozpoczęciem ćwiczeń skonsultować się z lekarzem.
5. Na terenie Sali Fitness mogą przebywać wyłącznie osoby korzystające z urządzeń oraz wykonujące ćwiczenia.
6. Korzystanie z Sali Fitness możliwe jest wyłącznie w odpowiednim stroju sportowym oraz czystym obuwiu sportowym przeznaczonym do ćwiczeń wewnętrznych.
7. Podczas ćwiczeń obowiązkowe jest korzystanie z ręcznika.
8. Ratownik lub personel Hotelu ma prawo odmówić wstępu osobom nieposiadającym odpowiedniego stroju lub obuwia sportowego.
9. Na teren Sali Fitness nie mają wstępu dzieci poniżej 14 roku życia.
10. Osoby w wieku od 14 do 18 lat mogą korzystać z Sali Fitness wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego. Ratownik lub personel może poprosić o okazanie dokumentu potwierdzającego wiek.
11. Zaleca się przechowywanie rzeczy osobistych w zamykanych szafkach.
12. Przedmioty wartościowe należy pozostawić w pokoju hotelowym
13. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione poza miejscami do tego przeznaczonymi.
14. Ze sprzętu oraz urządzeń treningowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
15. Ćwiczenia powinny być wykonywane w sposób bezpieczny i dostosowany do możliwości użytkownika.
16. Osoby, które podczas ćwiczeń poczują się źle, zobowiązane są do natychmiastowego przerwania treningu i poinformowania ratownika
17. Przed rozpoczęciem ćwiczeń zaleca się wykonanie rozgrzewki w celu ograniczenia ryzyka kontuzji.

18. Korzystanie ze sprzętu powinno odbywać się z poszanowaniem bezpieczeństwa innych użytkowników oraz wyposażenia Sali Fitness.
19. Przed rozpoczęciem ćwiczeń należy sprawdzić stan techniczny urządzeń. Wszelkie usterki lub uszkodzenia należy zgłaszać ratownikowi.
20. Zabrania się korzystania z urządzeń uszkodzonych lub niesprawnych.
21. Nie należy blokować stanowisk treningowych podczas odpoczynku.
22. Po zakończeniu ćwiczeń użytkownik zobowiązany jest do odłożenia sprzętu na właściwe miejsce oraz uporządkowania stanowiska treningowego.
23. Ratownik lub personel Hotelu ma prawo wyprosić osoby naruszające Regulamin, zasady bezpieczeństwa lub przepisy prawa, również w przypadku wcześniej opłaconego korzystania z Sali Fitness.
24. Zwrot środków za niewykorzystane usługi odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
25. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody i zniszczenia powstałe z ich winy.
26. Hotel zastrzega sobie możliwość czasowego ograniczenia liczby osób korzystających z Sali Fitness ze względów bezpieczeństwa lub organizacyjnych.
27. Reklamacje oraz uwagi dotyczące funkcjonowania Sali Fitness można zgłaszać za pośrednictwem recepcji.
28. Aktualne informacje o usługach Kompleksu dostępne są na stronie Budowlani Wellness & Medi Kompleks.

REGULAMIN SALI ZABAW

1. Sala Zabaw w Budowlani Wellness & Medi Kompleks jest miejscem przeznaczonym do zabawy i aktywności dzieci.
2. Hotel nie zapewnia opieki ani nadzoru nad dziećmi przebywającymi na terenie Sali Zabaw.
3. Dzieci mogą przebywać w Sali Zabaw wyłącznie pod opieką rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób pełnoletnich.
4. Rodzice lub opiekunowie pozostawiający dziecko bez nadzoru ponoszą pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.
5. Opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem oraz przekazania dzieciom zasad bezpiecznego korzystania z Sali Zabaw.
6. Sala Zabaw czynna jest codziennie w godzinach 8:00–21:00.
7. Sala Zabaw przeznaczona jest dla dzieci w wieku od 3 do 12 lat.
8. Dzieci poniżej 3 roku życia mogą przebywać w Sali Zabaw wyłącznie pod stałą opieką osoby dorosłej.
9. Korzystanie z Sali Zabaw dla Gości Hotelowych jest bezpłatne.
10. Na teren Sali Zabaw można wchodzić wyłącznie w skarpetkach lub obuwiu zamiennym.
11. Rodzice oraz opiekunowie nie mogą wchodzić na konstrukcje i elementy przeznaczone wyłącznie dla dzieci.
12. Zabrania się wnoszenia do Sali Zabaw jedzenia, napojów oraz szklanych opakowań.
13. Dzieci korzystające z Sali Zabaw nie mogą posiadać przy sobie ostrych lub niebezpiecznych przedmiotów, w szczególności:
 - biżuterii, zegarków, okularów,
 - ostrych elementów odzieży,
 - własnych zabawek mogących stanowić zagrożenie.
14. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zgubione lub pozostawione na terenie Sali Zabaw.
15. Na terenie Sali Zabaw obowiązuje całkowity zakaz:
 - palenia tytoniu i e-papierosów,
 - spożywania alkoholu, używania środków odurzających,
 - wprowadzania zwierząt.
16. Z urządzeń oraz wyposażenia Sali Zabaw należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
17. W trosce o bezpieczeństwo innych dzieci zabrania się korzystania z Sali Zabaw osobom z objawami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych lub bakteryjnych.
18. Na terenie Sali Zabaw zabrania się:
 - popychania, bójek i agresywnego zachowania,
 - niszczenia wyposażenia, konstrukcji oraz elementów wystroju,
 - brudzenia ścian i urządzeń znajdujących się w Sali Zabaw.
19. Personel Hotelu ma prawo wyprosić osoby zakłócające porządek lub stwarzające zagrożenie dla innych dzieci.

20. Za szkody wyrządzone przez dziecko odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
21. Obiekt zastrzega sobie prawo do monitorowania obiektu w celu zapewnienia bezpieczeństwa Gości oraz ochrony mienia.
22. Wszelkie pytania, uwagi oraz reklamacje dotyczące funkcjonowania Sali Zabaw należy zgłaszać w recepcji.