

Regulamin Pobytu w M2 RESORT WELLNESS SPA

§1. Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie M2 Resort Wellness SPA i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Resortu.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji oraz do pobrania na stronie internetowej pod adresem <https://www.m2resort.pl>
4. Obiekt zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia usług osobom nieprzestrzegającym Regulaminu.

§2. Rezerwacja

1. Uzgodnioną rezerwację wstępną należy potwierdzić wpłacając na **nr konta 98 1750 0009 0000 0000 3723 7116** kwotę zadatku, o którym mowa w § 1 ust. 1 w ciągu 7 dni (liczy się data zaksięgowania na koncie odbiorcy). Brak wpłaty na rachunek firmy Pure-Sand Sylwia Zimnowodzka w powyższym terminie powoduje anulację rezerwacji wstępnej.
2. Właściciel zastrzega sobie prawo do żądania od Najemcy, w momencie dokonania rezerwacji, dodatkowej kwoty 400 zł na pokrycie ewentualnych opłat należnych za korzystanie z restauracji bądź innych usług dodatkowo płatnych świadczonych przez hotel, jak również na pokrycie wszelkich szkód wyrządzonych przez Najemcę lub osób korzystających razem z nim z Domku.
3. Kwota o której mowa w § 2 ust. 2 może być uiszczona tylko poprzez preautoryzację karty kredytowej. Preautoryzacja na karcie kredytowej zostanie zwolniona w ciągu 3 dni roboczych od wymeldowania się Najemcy, po uprzednim sprawdzeniu stanu Domku przez pracownika i po odliczeniu ewentualnych opłat.
4. Dokonując rezerwacji Najemca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji rezerwacji i dopełnienia obowiązku meldunkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Rezerwującemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych i ich aktualizacji.
5. Wpłata zadatku przez Najemcę oznacza, że akceptuje on przedmiotowy regulamin najmu.
6. Pozostałą kwotę za pobyt Najemca wpłaca gotówką lub kartą w dniu przyjazdu przy pobieraniu kluczy.
5. Najemca zobowiązany jest w dniu przyjazdu do uregulowania całej należności za pobyt nawet, jeśli z przyczyn niezależnych od Właściciela, przyjazd lub pobyt ulegnie opóźnieniu lub skróceniu (powody osobiste, trudności komunikacyjne, strajki, itp.).
6. W przypadku skrócenia okresu pobytu przez Najemcę, kwota za niewykorzystany okres nie jest zwracana.
7. W przypadku zmiany terminu rezerwacji przez Najemcę lub całkowitej rezygnacji z pobytu z przyczyn niezależnych od nas, zaliczka nie podlega zwrotowi.

§3. Doba Hotelowa

1. Pokoje oraz Domki są wynajmowane na doby hotelowe.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 16:00 do godziny 11:00 dnia następnego.
3. Prośbę o przedłużenie doby hotelowej Gość powinien zgłosić w recepcji jak najszybciej. Resort może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich miejsc noclegowych (pokoi) lub w przypadku Gości nie przestrzegających obowiązującego regulaminu.
4. Resort zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w przypadku nie dokonania wcześniej pełnej płatności za dotychczasowy pobyt.
5. Wynajmujący zobowiązany jest do poinformowania Właściciela lub osoby odpowiedzialnej za przekazanie kluczy najpóźniej jeden dzień przed przyjazdem, jeżeli godzina przyjazdu jest inna niż w punkcie nr 1 (godz. 16:00)
6. Najemca odpowiada finansowo za szkody powstałe w domku lub apartamencie w czasie jego pobytu i wyraża zgodę na to, aby wszelkie naprawy zniszczeń, uzupełnienie braków w wyposażeniu lub usunięcia usterek wykonane zostały na jego koszt.

§4. Zameldowanie

1. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi Recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz podpisanie karty meldunkowej.
2. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę za pobyt.
3. Osoby niezameldowane w Resorcie mogą gościnnie przebywać w pokoju hotelowym od godziny 10:00 do godziny 20:00.
4. Resort może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzeniu szkody na mieniu obiektu lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników obiektu lub innych osobach przebywających w Resorcie.
5. Wystawiamy faktury VAT.
6. Należności za pobyt należy uregulować w dniu przyjazdu lub w terminie ustalonym z Recepcją.
7. Resort zastrzega sobie prawo do pobrania przy zameldowaniu preautoryzacji karty kredytowej lub pobrania depozytu gotówkowego w wysokości należności za cały pobyt lub częściowy bez uprzednio dokonanej przedpłaty.
8. Rezerwacja nosi miano gwarantowanej, jeżeli zostanie dokonana przedpłata w wysokości 30% wartości w terminie 7 dni od dnia złożenia rezerwacji. Brak zaliczki może skutkować anulowaniem rezerwacji.
9. W przypadku nieodwołania rezerwacji pokoju do godziny 18:00 w dniu przyjazdu lub w przypadku niedotarcia Gościa w zaplanowanym terminie do Resortu, zaliczka nie zostaje zwrócona.
10. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej, Resort nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową.

§5. Usługi

1. Na życzenie Gościa Resort świadczy nieodpłatnie usługę przechowania bagażu osobistego w czasie pobytu.
2. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez już wymeldowanego Gościa zostaną na zlecenie Gościa odesłane na adres wskazany przez Gościa na koszt zlecającego dyspozycję przesyłki.
3. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji Resort przechowuje te przedmioty przez trzy miesiące od daty ich pozostawienia na koszt Właściciela, po czym poddaje je komisijnemu zniszczeniu., za wyjątkiem artykułów spożywczych
4. Resort świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią oraz standardem.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie do Recepcji, co umożliwi pracownikom poprawę standardu świadczonych usług.
6. Resort ma obowiązek zapewnić Gościom: - warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku, - bezpieczeństwo pobytu, profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Resorcie.

§6. Odpowiedzialność Gościa

1. Dzieci poniżej 12. roku życia powinny znajdować się na terenie Resortu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
2. Gość resortu ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych Resortu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
3. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Resort może odmówić świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań Resortu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, do zapłaty za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Obiektu.
4. Każdorazowo Gość opuszczający pokój, domek ze względów bezpieczeństwa, powinien wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić krany oraz zamknąć drzwi na klucz.
5. Resort przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Resortu w przypadku opóźnienia z uregulowaniem płatności za pobyt lub niuregulowaniem należności za świadczone usługi.

§7. Cisza nocna

1. W Pensjonacie obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 7:00 rano

§8. Reklamacje

1. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług.
2. Wszelkie reklamacje przyjmuje Recepcja, rozpatruje Manager Obiektu.
3. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.

§9. Postanowienia dodatkowe

1. Resort akceptuje obecność zwierząt. Zwierzęta mogą przebywać na terenie Hotelu za dodatkową opłatą. Jednakże właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości i personelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Resortu. Politykę zwierząt określa Regulamin pobytu za zwierząt znajdujący się w recepcji i na stronie www.m2resort.pl
2. W obiekcie i jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza wyznaczonymi miejscami, przeznaczonymi do tego celu. Hotel nałoży karę w wysokości 500 zł za nieprzestrzeganie zakazu.
3. W pokojach Resortu nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.
4. Gość wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) przez M2 Resort Wellness Spa dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Resort, korzystania przez Gościa z pozostałych usług świadczonych przez obiekt. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich korygowania.
5. Zakazuje się prowadzenia na terenie Resort akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Zabrania się nadmiernego hałasowania na terenie obiektu, powodowania nieprzyjemnych zapachów, ani innych rzeczy, które przeszkadzają, szkodzą czy irytują pozostałych Gości Resortu.
7. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach resortu, domkach i ich wyposażeniu, poza nieznacznym przestawianiem mebli i wyposażenia, nie naruszającym ich funkcjonalność i bezpieczeństwo korzystania.

Regulamin Pobytu w M2 RESORT WELLNESS SPA

§1. Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie M2 Resort Wellness SPA i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Resortu.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji oraz do pobrania na stronie internetowej pod adresem <https://www.m2resort.pl>
4. Obiekt zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia usług osobom nieprzestrzegającym Regulaminu.

§2. Doba Hotelowa

1. Pokoje oraz Domki są wynajmowane na doby hotelowe.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 16:00 do godziny 11:00 dnia następnego.
3. Prośbę o przedłużenie doby hotelowej Gość powinien zgłosić w recepcji jak najszybciej. Resort może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich miejsc noclegowych (pokoi) lub w przypadku Gości nie przestrzegających obowiązującego regulaminu.
4. Resort zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w przypadku nie dokonania wcześniej pełnej płatności za dotychczasowy pobyt.

§3. Rezerwacja i meldunek

1. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi Recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz podpisanie karty meldunkowej.
2. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną opłatę za pobyt.
3. Osoby niezameldowane w Resorcie mogą gościnnie przebywać w pokoju hotelowym od godziny 10:00 do godziny 20:00.
4. Resort może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzeniu szkody na mieniu obiektu lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników obiektu lub innych osobach przebywających w Resorcie.
5. Wystawiamy faktury VAT.
6. Należności za pobyt należy uregulować w dniu przyjazdu lub w terminie ustalonym z Recepcją.
7. Resort zastrzega sobie prawo do pobrania przy zameldowaniu preautoryzacji karty kredytowej lub pobrania depozytu gotówkowego w wysokości należności za cały pobyt lub częściowy bez uprzednio dokonanej przedpłaty.
8. Rezerwacja nosi miano gwarantowanej, jeżeli zostanie dokonana przedpłata w wysokości 30% wartości w terminie 7 dni od dnia złożenia rezerwacji. Brak zaliczki może skutkować anulowaniem rezerwacji.
9. W przypadku nieodwołania rezerwacji pokoju do godziny 18:00 w dniu przyjazdu lub w przypadku niedotarcia Gościa w zaplanowanym terminie do Resortu, zaliczka nie zostaje zwrócona.
10. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej, Resort nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową.

§4. Usługi

1. Na życzenie Gościa Pensjonat świadczy nieodpłatnie usługę przechowania bagażu osobistego w czasie pobytu.
2. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez już wymeldowanego Gościa zostaną na zlecenie Gościa odesłane na adres wskazany przez Gościa na koszt zlecającego dyspozycję przesyłki.
3. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji Pensjonat przechowuje te przedmioty przez trzy miesiące od daty ich pozostawienia na koszt Właściciela, po czym podda je komisyjnemu zniszczeniu, za wyjątkiem artykułów spożywczych
4. Pensjonat świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią oraz standardem.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie do Recepcji, co umożliwi pracownikom poprawę standardu świadczonych usług.
6. Pensjonat ma obowiązek zapewnić Gościom: - warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku, - bezpieczeństwo pobytu, profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Pensjonacie.

§5. Odpowiedzialność Gościa

1. Dzieci poniżej 12. roku życia powinny znajdować się na terenie Pensjonatu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
2. Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
3. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Pensjonat może odmówić świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań Hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, do zapłaty za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Obiektu.
4. Każdorazowo Gość opuszczający pokój, ze względów bezpieczeństwa, powinien wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić krany oraz zamknąć drzwi na klucz.
5. Pensjonatowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Hotelu w przypadku opóźnienia z uregulowaniem płatności za pobyt lub nieuregulowaniem należności za świadczone usługi.

§6. Cisza nocna

1. W Pensjonacie obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 7:00 rano

§7. Reklamacje

1. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług.
2. Wszelkie reklamacje przyjmuje Recepcja, rozpatruje Właściciel Obiektu.
3. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.

§8. Postanowienia dodatkowe

1. Pensjonat akceptuje obecność zwierząt. Zwierzęta mogą przebywać na terenie Hotelu za dodatkową opłatą. Jednakże właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości i personelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Hotelu.
2. W obiekcie i jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza wyznaczonymi miejscami, przeznaczonymi do tego celu. Hotel nałoży karę w wysokości 500 zł za nieprzestrzeganie zakazu.
3. W pokojach hotelowych nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.
4. Gość wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) przez Pensjonat Barcelona Rooms & Restaurant Mikoszewo dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Pensjonacie, korzystania przez Gościa z pozostałych usług świadczonych przez obiekt. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich korygowania.
5. Zakazuje się prowadzenia na terenie Hotelu akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Zabrania się nadmiernego hałasowania na terenie obiektu, powodowania nieprzyjemnych zapachów, ani innych rzeczy, które przeszkadzają, szkodzą czy irytują pozostałych Gości Hotelu.
7. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach hotelowych i ich wyposażeniu, poza nieznacznym przestawianiem mebli i wyposażenia, nie naruszającym ich funkcjonalność i bezpieczeństwo korzystania.

ŻYCZYMY UDANEGO POBYTU!

Właściciel Obiektu

Agnieszka Canals-Wąsik

Pensjonat Barcelona Rooms Mikoszewo