

REGULAMIN HOTELOWY

1. Pokoje w hotelu wynajmowane są na doby hotelowe. Doba hotelowa trwa od godz. 15:00 w dniu przyjazdu Gościa do godz. 11:00 dnia następnego.
2. W przypadku, gdy Gość w trakcie meldowania na recepcji nie określi czasu pobytu, przyjmuje się, że jest to jedna doba.
3. Jeżeli mają Państwo życzenie przedłużenia pobytu ponad okres wskazany w momencie dokonywania rezerwacji (lub meldowania się w hotelu), prosimy o zgłoszenie tego faktu najpóźniej do godz. 10:00 w dniu, w którym upływa termin wynajmu pokoju. Hotel zastrzega jednak, że uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności miejsc.
4. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokojach hotelowych wyłącznie w godz. od 7:00 do 22:00.
5. W godz. od 22:00 do 7:00 obowiązuje w hotelu cisza nocna.
Wszyscy Goście proszeni są o to, by swoim zachowaniem nie naruszali spokoju innych hotelowych Gości. W przypadku Gości naruszających obowiązek zachowania ciszy nocnej hotel zastrzega sobie prawo usunięcia ich z hotelu (po uprzednim uregulowaniu wszelkich należności).
6. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który została uiszczona opłata za pobyt.
7. Osoby wynajmujące pokoje przeznaczone dla osób niepalących proszone są o bezwzględne respektowanie zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz innych używek. Niestosowanie się do powyższego może skutkować finansowym obciążeniem gościa za nieuzasadnione wezwanie straży pożarnej oraz oddymianiem pokoju/pomieszczenia.
8. Hotel świadczy swoje usługi zgodnie z nadaną kategorią. Wszelkie uwagi dot. jakości usług prosimy zgłaszać w hotelowej recepcji.
9. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - a) Warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa
 - b) Bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu
 - c) Profesjonalną i uprzejmą obsługę
 - d) Sprząatanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w przypadku jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi zgodę i życzenie
 - e) Sprawną pod względem technicznym usługę, a w przypadku wystąpienia usterek, które nie mogą być usunięte, Hotel dołoży starań, aby w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój na inny lub w inny sposób złagodzić niedogodności.

10. Na życzenie Gościa personel recepcji:
 - a) Udziela informacji związanych z pobytem
 - b) Budzi telefonicznie o ustalonej godzinie
 - c) Przechowuje rzeczy wartościowe oraz bagaż Gości zameldowanych w Hotelu
11. Zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu Cywilnego, odpowiedzialność hotelu za utratę lub uszkodzenie pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, a także innych przedmiotów wartościowych, w tym przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, które nie zostały złożone do depozytu w recepcji, jest ograniczona.
12. Hotel zapewnia gościom nieodpłatny, monitorowany parking, ale nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, utratę samochodu lub innego pojazdu pozostawionego na parkingu.
13. Przedmioty pozostawione przez Gości w pokojach hotelowych są, na ich wyraźne życzenie, wysyłane na wskazany adres, na koszt odbiorcy. Jeżeli hotel nie otrzyma dyspozycji, pozostawione przedmioty są przechowywane przez okres 3 miesięcy, a następnie przekazywane na cele charytatywne lub niszczone.
14. Ze względu na Państwa bezpieczeństwo oraz na obowiązujące przepisy przeciwpożarowe, zabrania się używania w pokojach hotelowych wszelkich urządzeń grzewczych, grzałek elektrycznych, kocherów, itp. nie stanowiących wyposażenia pokoi.
15. Hotel akceptuje przyjmowanie małych zwierząt w hotelu (koty, psy), które swoim zachowaniem nie zakłócają wypoczynku Gości. W razie jakichkolwiek ewentualnych zniszczeń wyrządzonych na terenie hotelu przez zwierzęta pełną odpowiedzialność ponosi właściciel zwierzęcia.
16. Hotel zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Gościa, jak również prawo do żądania opuszczenia Hotelu w trakcie trwania pobytu, w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności niszczenia mienia hotelowego, zakłócania spokoju innych Gości lub stwarzania zagrożenia dla bezpieczeństwa.
17. Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone z jego winy, lub z winy odwiedzających go osób. W szczególności dotyczy to szkód lub uszkodzeń powstałych na przedmiotach stanowiących wyposażenie hotelu.
Wszelkie szkody należy natychmiast zgłosić w recepcji.
18. Wszelkie szkody należy natychmiast zgłosić w recepcji.

Niniejszy Regulamin ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich Gości i osób przebywających w Hotelu, dlatego bardzo prosimy o jego przestrzeganie.

Dyrekcja Hotelu