

REGULAMIN HOTELU

W trosce o bezpieczny i spokojny pobyt prosimy o zapoznanie się z regulaminem hotelowym oraz współpracę w jego przestrzeganiu.

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Hotelu i jest integralną częścią umowy, poprzez dokonanie rezerwacji, zapłatę zaliczki oraz całej należności za pobyt
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających oraz odwiedzających ich na terenie obiektu.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w recepcji, w każdym pokoju, a także na stronie internetowej
4. W przypadku naruszenia niniejszego regulaminu, obiekt może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która go narusza. Uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, oraz do zapłaty za ewentualne poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Hotelu.

DOBA HOTELOWA

1. Rozpoczęcie pobytu w hotelu jest równoznaczne z zaakceptowaniem regulaminu przez Gościa.
2. Najmujący pokój Gość hotelowy zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji przy zameldowaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość Gościa. W przypadku odmowy okazania dokumentu w sposób uniemożliwiający zameldowanie, Recepcjonista ma obowiązek odmówić wydania klucza/karty do pokoju.
3. Pokoje w Hotelu wynajmowane są na doby. Doba hotelowa zaczyna się o godzinie 14:00 w dniu przyjazdu, a kończy się o godzinie 10:00 w dniu wyjazdu.
4. Po upływie terminu pobytu Gość jest zobowiązany pozostawić otrzymany klucz/kartę w recepcji.
5. Najmując pokój hotelowy, Gość określa czas swojego pobytu. W przypadku braku takiego określenia przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
6. Życzenie przedłużenia pobytu, Gość powinien zgłosić do Recepcji do godziny 10:00 w dniu poprzedzającym wyjazd. Pobyt Gościa może zostać przedłużony w miarę możliwości i dostępności pokoi.
7. Gość nie wymeldowany po godzinie 10:00 może zostać obciążony dodatkową, aktualnie obowiązującą opłatą za późniejsze wymeldowanie.

OPLATY

1. Aktualny cennik usług świadczonych przez Hotel dostępny jest na stronie internetowej / oraz w recepcji.
2. Opłata za pobyt pobierana jest według oferty.
3. W opłatę za pobyt nie jest wliczona opłata klimatyczna za osobę na dobę.
4. Ze względu na uzdrowski charakter miasta w Świnoujściu obowiązuje opłata klimatyczna, która jest naliczana za każdy dzień pobytu osoby dorosłej i dziecka. Wysokość opłaty uzdrowskiej ustalona jest z góry na każdy rok uchwałą Rady Miasta Nr LXVIII/531/2022 Rady Miasta Świnoujście z dnia 27 października 2022 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty uzdrowskiej (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4783).

5. Opłata uzdrowskowa pobierana jest przez Hotel i w całości odprowadzana na rachunek Urzędu Miasta Świnoujście.

6. Wszystkie udzielone rabaty lub zniżki, nie podlegają możliwości sumowania się w jeden rabat.

6.

POBYT GOŚCIA W HOTELU

1. Rezerwacja pobytu zachowuje ważność w dniu planowanego przyjazdu do godziny 24:00. Po upływie wskazanej godziny rezerwacja zostanie anulowana. Wyjątkiem jest wcześniejsze poinformowanie recepcji o późniejszym przyjeździe. Informacja o warunkach anulacji rezerwacji, nie dojazdu lub skrócenia pobytu zawarte są w potwierdzeniu rezerwacji.

2. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu Hotel może w ramach nie wykorzystanych usług zaproponować Voucher do wykorzystania w dogodnym dla klienta terminie.

3. Pobyt dla dzieci w wieku do 2 roku życia jest bezpłatny. Aktualna cena pobytu znajduje się na stronie internetowej.

4. Każdy Gość korzystający z noclegu zobowiązany jest do dokonania czynności zameldowania.

5. W Hotelu obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 07:00 dnia następnego. Nie będą przyjmowani Goście w stanie nietrzeźwym lub zakłócający swym zachowaniem spokój innych (art. 51 Kodeksu Wykroczeń).

6. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym Gościa od godziny 07:00 do godziny 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w recepcji.

7. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim. Dodatkowo Gość nie ma prawa przekazywać zwalnianego przez siebie pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.

8. Osobom postronnym nie udzielamy żadnych informacji o danych osobowych naszych Gości.

9. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Gości pozostawione bez nadzoru.

10. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową szkody mienia niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

11. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w pokojach hotelowych nie wolno używać własnych przyrządów zasilanych energią elektryczną np. grzałek, grzejników, żelazek.

12. Ze względu na bezpieczeństwo każdorazowo opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i okien.

13. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu powstałe umyślnie i nieumyślnie z jego winy lub z winy osób go odwiedzających.

14. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu czy innego pojazdu należącego do Gościa (art. 846 § 4 Kodeksu Cywilnego). Gość przyjmuje do wiadomości, że znajdujący się na terenie hotelu parking jest parkingiem niestrzeżonym, monitorowanym.

15. Hotel jest uprawniony do obciążenia Gościa za niezwrócony przez niego a pobrany szlafrok według stawek wskazanych w recepcji hotelowej w dniu wymeldowania Gościa.

16. Ręczniki stanowią stałe wyposażenie pokoju. Prosimy o pozostawienie w pokoju otrzymanego kompletu ręczników w dniu wyjazdu.

17. We wszystkich pokojach oraz na balkonach obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych. Za niezastosowanie się do powyższego zakazu obowiązuje grzywna w wysokości 500,00 zł.

18. Zabrania się wynoszenia z pokoi poza teren Hotelu ręczników oraz narzut stanowiących

wyposażenie pokoi.

19. Zabrania się wynoszenia żywności z hotelowej restauracji. W przypadku niezastosowania się do niniejszego zakazu Hotel jest uprawniony do obciążenia Gościa opłatą według stawek żywieniowych obowiązujących w dniu ujawnienia naruszenia zakazu przez Gościa.

20. Gość wyraża zgodę na odesłanie na wskazany przez niego adres, przedmiotów pozostawionych przez niego na terenie Hotelu, na jego koszt. W przypadku braku wskazania adresu Hotel będzie przechowywał znalezione przedmioty przez okres 3 miesięcy.

REGULAMIN REZERWACJI

1. W przypadku rezygnacji z zarezerwowanego pobytu Gość zostanie obciążony opłatą za rezygnację z pobytu:

a) Rezerwacja bezzwrotna 40% przedpłaty:

Do złożenia rezerwacji wymagana jest wpłata 40% wartości rezerwacji za rezerwację za pośrednictwem systemu płatności online bądź przelewem tradycyjnym w ciągu

7 dni od daty złożenia rezerwacji. W przypadku anulowania rezerwacji lub niepojawienia się w obiekcie w dniu przyjazdu wpłacona przedpłata przepada.

b) Rezerwacja bezzwrotna - 100 % przedpłaty

Do złożenia rezerwacji wymagana jest wpłata za cały pobyt z góry za pośrednictwem systemu płatności online bądź przelewem tradycyjnym ciągu 1 dnia od daty złożenia rezerwacji. W przypadku anulowania rezerwacji lub niepojawienia się w obiekcie w dniu przyjazdu wpłacona kwota przepada.

c) Gość może dokonać bez kosztowej jednorazowej zmiany rezerwacji (najpóźniej 3 dni przed datą przyjazdu), na dowolny dostępny termin. Jeżeli wybrany termin będzie droższy niż pierwotny, cena pobytu zostanie zaktualizowana, a różnice gość będzie zobowiązany uregulować. Jeżeli wybrany termin będzie tańszy niż pierwotny, cena pobytu pozostanie niezmienną.

d) Każda kolejna zmiana rezerwacji to dodatkowy koszt 200 zł. Jeżeli wybrany termin będzie droższy niż pierwotny, cena pobytu zostanie zaktualizowana, a różnice gość będzie zobowiązany uregulować. Jeżeli wybrany termin będzie tańszy niż pierwotny, cena pobytu pozostanie niezmienną.

e) W przypadku nie dojazdu bez anulowania rezerwacji nie ma możliwości zmiany rezerwacji.

f) W przypadku skrócenia pobytu w Hotelu, Gość jest zobowiązany do zapłaty za cały zarezerwowany pobyt w 100%. Wpłacone kwoty nie podlegają zwrotowi.

