

REGULAMIN HOTELOWY

Saltic Resort & SPA

1. Pokoje wynajmowane są na doby. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15:00, a kończy o godzinie 11:00 dnia następnego.
2. Po upływie terminu pobytu Gość jest zobowiązany zwrócić otrzymany klucz/kartę w recepcji.
3. Jeżeli Gość nie określił czasu pobytu przy wynajmie pokoju, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
4. Życzenie przedłużenia pobytu Gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 09:00 w dniu, w którym upływa termin wynajmu pokoju. Pobyt może zostać przedłużony w miarę możliwości i dostępności wolnych pokoi.
5. W hotelu obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 07:00.
6. Rezerwacja pobytu zachowuje ważność w dniu planowanego przyjazdu do godziny 18:00. Po upływie tej godziny, w przypadku braku kontaktu ze strony Gościa oraz braku ustalenia późniejszego przyjazdu, Hotel zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji. Informacje o warunkach anulacji rezerwacji, niedojazdu lub skrócenia pobytu zawarte są w potwierdzeniu rezerwacji.
7. Każdy Gość korzystający z noclegu zobowiązany jest do dokonania czynności zameldowania.
8. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym Gościa od godziny 07:00 do godziny 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w recepcji hotelu.
9. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim.
10. Osobom postronnym nie udzielamy żadnych informacji o danych osobowych naszych Gości.
11. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategoryzacją i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do recepcji hotelu, co umożliwi niezwłoczną reakcję personelu.
12. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
13. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych w hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
14. W punktach gastronomicznych obowiązuje zakaz przebywania w szlafroku.
15. Ze względu na bezpieczeństwo każdorazowo opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i okien.
16. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego, nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
 - zachowanie tajemnicy i ochronę informacji o Gościu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Hotelu.
17. Hotel na życzenie Gościa świadczy nieodpłatne usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej godzinie,
 - przechowywanie bagażu Gości zameldowanych w Hotelu.
18. Ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego zabronione jest używanie w pokojach urządzeń mogących stwarzać zagrożenie (w szczególności urządzeń grzewczych, żelazek elektrycznych oraz innych urządzeń o wysokim poborze mocy), które nie stanowią standardowego wyposażenia pokoju hotelowego.
19. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju hotelowym przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt na adres przez niego wskazany. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji Hotel przechowuje te przedmioty przez okres 3 miesięcy.
20. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu (z wyjątkiem wyznaczonych w tym celu miejsc). Naruszenie zakazu palenia skutkuje naliczeniem opłaty porządkowej równej wartości jednej doby wynajętego pokoju, zgodnie z cennikiem podstawowym obowiązującym w danym sezonie.
21. Ręczniki i szlafroki stanowią stałe wyposażenie pokoju. Prosimy o pozostawienie w pokoju kompletu otrzymanej bielizny hotelowej w dniu wyjazdu. Ewentualny brak we wspomnianym wyposażeniu naliczany jest na rachunek danego pokoju w cenie zakupu (cennik dostępny w recepcji głównej).
22. Istnieje możliwość wypożyczenia rowerów hotelowych w recepcji głównej, zgodnie z cennikiem.
23. Hotel stosuje standardy ochrony małoletnich, w szczególności weryfikuje tożsamość małoletniego oraz jego relację z dorosłym, z którym przebywa w obiekcie (Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich).
24. W przypadku naruszenia niniejszego regulaminu Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która go narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań Hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, zapłaty za ewentualne uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Hotelu.
25. Numer wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, prowadzonej przez właściwy organ ze względu na położenie obiektu: CWOH/3208042/2022/12/3606.
26. Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej w przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa (w szczególności dotyczących osób małoletnich) oraz porządku publicznego: Bartosz Gzyl, tel. +48 507 041 928, Anna Szalińska, tel. +48 734 185 866
27. Powyższy Regulamin Hotelowy dotyczy wszystkich Gości hotelowych oraz osób odwiedzających.
28. W przypadku jakichkolwiek reklamacji lub uwag dotyczących świadczonych usług prosimy o kontakt mailowy pod adresem: reklamacje@saltic.pl



Saltic
Resort & SPA